

Fællesmærkeansøgning

Læs venligst vejledningen til de enkelte punkter

1. Grundgebyr: _____ 2. Ansøgers/fuldmægtigs referencenr.: _____
Klassegebyr: _____

3. Mærkeindehaver: (fulde navn, adresse, land og evt. CVR-nr.)

CVR-nr.: _____
Telefon: _____

P-nr.: _____
Telefax: _____

4. Mærke:
Se vejledning
pkt. 4

5. Klasser: Se klassefortegnelse:

Varefortegnelse *skal* vedlægges - skrives på et særskilt ark.

6. Fuldmægtig: (navn og adresse)

Telefon: _____

Telefax: _____

7. Ansøgningen er tidligere indleveret pr. telefax den:

Ansøgningen fortsættes og underskrives på side 2 og 3.

Patent- og
Varemærkestyrelsen

Helgeshøj Allé 81
2630 Taastrup

Tlf. : 43 50 80 00
Fax : 43 50 80 01
E-mail : pvs@dkpto.dk
Web : www.dkpto.dk
CVR-nr. : 17 03 94 15

Erhvervs- og
Vækstministeriet

*Forbeholdt Patent- og
Varemærkestyrelsen*

Gebyrer:
 Indhaver CVR nr.

Ordmærke
 Fig. mærke
 Farve

Fig. kl. _____

Prioritet

Varefortegnelse
 Supplerende klasse

Fuldmagt

Ans. nr.

8. Særlige oplysninger:

9. Prioritetspåstand:

a) Prioritet på grundlag af en ansøgning i udlandet:

Dato:

Ansøgningsnummer:

Land:

- For samtlige varer/tjenesteydelser
 For nærmere angivne varer/tjenesteydelser (disse må oplyses)
 For en del af varerne/tjenesteydelserne (ingen specifikation)

b) Udstillingsprioritet:

Dato:

Udstillingens navn:

Udstillingsby/land:

- For følgende varer/tjenesteydelser:

10. Farvetekst:

11. Oplysninger om mærket:

Mærket er tredimensionelt

Mærket er et lydmærke

12. Bemærkninger:

Ansøgningen fortsættes og underskrives på side 3

13. Retten til at benytte mærket tilkommer:

14. For mærkets benyttelse er fastsat følgende bestemmelser

15. Bilagsfortegnelse:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Afbildning | <input type="checkbox"/> Fuldmagt |
| <input type="checkbox"/> Varefortegnelse | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> |

16. Dato og underskrift:



PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

Varefortegnelse

Til brug ved fællesmærkeansøgning

(SKAL udfyldes)

Patent- og
Varemærkestyrelsen

Helgeshøj Allé 81
2630 Taastrup

Tlf. : 43 50 80 00
Fax : 43 50 80 01
E-mail : pvs@dkpto.dk
Web : www.dkpto.dk
CVR-nr. : 17 03 94 15

Erhvervs- og
Vækstministeriet

Dato og underskrift:

Vejledning

Vejledning til fællesmærkeansøgning

Punkterne svarer til numrene på ansøgningsskemaet.

Punkterne 3, 4, 13 og 14 skal altid udfyldes.

Pkt. 1: Du bedes betale gebyrerne samtidig med, at du indleverer ansøgningen. Gebyrerne tilbagebetales ikke, selvom ansøgningen afslås, eller du trækker ansøgningen tilbage. Vi begynder først at behandle din ansøgning, når gebyret er betalt.

Pkt. 2: Til eget brug.

Pkt. 4: Du kan kun ansøge om ét mærke i hver ansøgning.

Består mærket kun af bogstaver eller af ord skrevet med almindelige skrifttyper, skal du blot skrive bogstaverne/ordet/ordene i feltet.

Er mærket et logo (figurmærke), kan du oplæbe en afbildning i feltet (max 8x8 cm). Oplæber du ikke mærket, skal det vedlægges.

Hvis der er tale om et farvet logo, skal du også udfylde pkt. 10 på side 2 i skemaet. Et logo kan være:

1. et mærke, som består af særligt udformede bogstaver.
2. et mærke, som består af en kombination af ord, tal og figur(er).
3. et mærke, som kun består af en figur.

Når vi har modtaget ansøgningen, har du ikke længere mulighed for at ændre mærket, medmindre der er tale om helt uvæsentlige ændringer.

Pkt. 5: Under dette punkt anføres numrene på de klasser, som du ønsker mærket registreret for. Du skal desuden på den vedlagte blanket: (Varefortegnelse), skrive de varer og /eller tjenesteydelser, mærket ønskes registreret for.

Varefortegnelsen omfatter kun de varer og tjenesteydelser, du skriver i blanketten.

Du kan vælge selv at formulere din varefortegnelse ved at beskrive de varer og tjenesteydelser, der skal være omfattet. Er du i tvivl om, hvilken klasse en varer eller tjenesteydelse hører til i, kan du undlade at skrive klassens nummer. Du har derudover altid mulighed for at tage kontakt til Patent- og Varemærkestyrelsen for at få konkret vejledning.

Du kan også vælge at kopiere teksten til de enkelte klasser fra klasseoversigten, som er opdelt i 45 forskellige klasser.

Du skal være opmærksom på, at denne tekst ikke omfatter alle varer og tjenesteydelser indenfor en klasse.

De fleste varer og tjenesteydelser kan principielt føres ind under et eller flere af de overbegreber, du finder i klassefortegnelsen. Hvis dine varer eller tjenesteydelser ikke falder ind under et overbegreb, skal du skrive den særskilt.

Du skal også være opmærksom på, at din varefortegnelse ikke på et senere tidspunkt kan udvides med flere varer og tjenesteydelser. Det er derfor vigtigt, at du sørger for at skrive alle de relevante varer og tjenesteydelser. Har du således angivet tre klasser og efterfølgende ønsker at ændre på varefortegnelsen, kan dette kun ske ved at indlevere en ny ansøgning samt betale et nyt ansøgningsgebyr.

Hvis du har nogle mere generelle bemærkninger om, hvilke varer/ tjenesteydelser din virksomhed beskæftiger sig med, skal disse bemærkninger anføres under punkt 8.

Pkt. 6: Hvis en anden skal repræsentere dig under sagens behandling, skal du oplyse navn og adresse på denne fuldmægtig. En fuldmagt skal vedlægges. Formularer hertil fås hos os. Indehavere af varemærker, der ikke har bopæl i Danmark, skal være repræsenteret af en fuldmægtig - også efter registreringen. Af fuldmagten skal det fremgå, om fuldmægtigen kun skal repræsentere den danske indehaver under behandlingen af ansøgningen, eller om fuldmægtigen også i tiden efter registrering skal repræsentere indehaveren.

Pkt. 7: Hvis du tidligere har sendt ansøgningen via telefax, skal du sætte kryds i denne rubrik.

Pkt. 8: Her skal du skrive de varer eller tjenesteydelser, hvor du er i tvivl om klassificeringen. Herved sikrer du, at ansøgningen også omfatter disse varer eller tjenesteydelser, selvom de ikke er angivet på varefortegnelsen.

Det er meget vigtigt, at alle de varer og tjenesteydelser, som mærket skal omfatte, er anført enten under pkt.8 eller på blanketten til varefortegnelsen. Er varen eller tjenesteydelsen ikke anført et af disse to steder, kan du ikke senere udvide ansøgningen til også at omfatte den manglende varer eller tjenesteydelse.

Du kan også benytte dette punkt til at oplyse adressen på din hjemmeside og til mere generelle bemærkninger, som kan være af betydning for bedømmelsen af ansøgningen.

Pkt. 9: Du kan opnå prioritet indtil 6 måneder fra den dag, hvor du første gang:

1. ansøgte om registrering af mærket i udlandet. Du må ved afkrydsning angive, om prioriteten omfatter alle varer og/eller tjenesteydelser i ansøgningen eller kun en del af disse, eller:
2. anvendte mærket for varer udstillet på en officiel anerkendt udstilling som f.eks. en verdensudstilling. Du skal specifikt angive, hvilke varer der har været udstillet.

Pkt. 10: Hvis mærket skal registreres i farver, skal det angives her. Har du ikke oplæbet mærket i farver på ansøgningsskemaets forside, skal du vedlægge en gengivelse af mærket i farver.

Pkt. 11: Hvis mærket er tredimensionelt eller et lydmærke, skal du sætte kryds her.

Pkt. 13: Her skal du anføre den kreds af personer, firmaer eller andre, der skal have ret eller pligt til at anvende mærket. Det kan f.eks. være de til enhver tid værende medlemmer af en forening eller foreningen selv.

Pkt. 14: Her skal du anføre de specielle betingelser, som er knyttet til brugen af mærket. Det kan f.eks. angives, at mærket kan anvendes på brevpapir, reklamer og på hjemmesider, og at brugen skal ophøre ved udtræden af foreningen, ved konkurs og ved eksklusion.

Pkt. 15: Her kan du anføre særlige bemærkninger og oplyse om eventuelle bilag.

Pkt. 16: Ansøgning skal underskrives af indehaveren eller af dennes fuldmægtig.

Du er velkommen til at ringe til vores kundecenter på telefon 43 50 83 01 for at få yderligere oplysninger.

Klassefortegnelse

International klassificering af varer og tjenesteydelser
(Nice Arrangementet) 10. udgave - 2012

VARER

Klasse 01: Kemiske produkter til industrielle, videnskabelige og fotografiske formål samt til anvendelse i landbrugs-, havebrugs- og skovbrugsøjemed; uforarbejdede kunstige harpikser, uforarbejdet plastic; gødning; ildslukningsmidler; præparater til hærkning og lodning; kemiske midler til konservering af næringsmidler; garvestoffer; bindemidler til industrielle formål.

Klasse 02: Malinger, fernisser, lakker; rustbeskyttelsesmidler og træimpregneringsmidler; farvestoffer; bejdsemidler; naturlig harpiks i rå tilstand; bladmetaller og metalpulver til brug for malere, dekoratører, trykkere og kunstnere.

Klasse 03: Blegemidler og andre midler til tøjvask; præparater til rengøring, polering, skuring og slibning; sæber; parfumevarer, æteriske olier, kosmetiske præparater, hårlotion; tandplejemidler.

Klasse 04: Olier og fedtstoffer til industrielle formål; smøremidler; midler til absorbering, fugtning og binding af støv; brændstoffer (herunder motordrivmidler) og belysningsstoffer; lys og væger til belysning.

Klasse 05: Farmaceutiske og veterinær-medicinske præparater; hygiejniske præparater til medicinske formål; diætetiske fødevarer og præparater tilpasset medicinsk eller veterinær-medicinsk brug, næringsmidler til spædbørn; kosttilskud til mennesker og dyr; plastre, forbindsstoffer; materiale til tandplombering, tandlægevoks; desinfektionsmidler; præparater til udryddelse af skadedyr; fungicider, herbicider.

Klasse 06: Uædle metaller og legeringer heraf; byggematerialer af metal; transportable bygninger af metal; materialer af metal til jernbanespor; ikke-elektriske kabler og tråd af uædle metaller; klejnsmedearbejder, små genstande af metal (isenkramvarer); metalrør; pengeskabe; varer af uædle metaller ikke indeholdt i andre klasser; malm.

Klasse 07: Maskiner og værktøjsmaskiner; motorer (ikke til befordringsmidler til brug på land); koblinger og transmissionsdele (ikke til befordringsmidler til brug på land); landbrugsredskaber (ikke hånddrevne); rugemaskiner; salgsautomater.

Klasse 08: Håndværktøj og redskaber (hånddrevne); knivsmødevarer, gaffler og skeer; hug- og stikvåben; barberknive og -maskiner.

Klasse 09: Videnskabelige, nautiske, geodætiske, fotografiske, kinematografiske og optiske apparater og instrumenter samt apparater og instrumenter til vejning, måling, signalering, kontrol (overvågning), livredning og

undervisning; apparater og instrumenter til ledning, omkobling, transformation, akkumulering, regulering eller kontrol af elektricitet; apparater til optagelse, transmission og gengivelse af lyd eller billede; magnetiske databærere, discs til optagelse; CD'ere, DVD'ere og andre digitale optagelsesmedier; mekanismer til møntopererede apparater; kasseapparater, regnemaskiner, databehandlingsudstyr, computere; computer software; ildslukningsapparater.

Klasse 10: Kirurgiske, medicinske, odontologiske og veterinære apparater og instrumenter, kunstige lemmer, øjne og tænder; ortopædiske artikler; suturmateriale.

Klasse 11: Apparater til belysning, opvarmning, dampdannelse, madlavning, køling, tørring, ventilation og vandforsyning, samt til sanitære formål.

Klasse 12: Befordringsmidler; anordninger til befordring på land, i luften eller til vands.

Klasse 13: Skydevåben; ammunition og projektiler; sprængstoffer; fyrværkerigenstande.

Klasse 14: Ædle metaller og legeringer heraf samt varer af ædle metaller eller varer overtrukket hermed (ikke indeholdt i andre klasser); juvelerarbejder, smykker, ædelstene; ure og kronometriske instrumenter.

Klasse 15: Musikinstrumenter.

Klasse 16: Papir, pap, varer heraf og ikke indeholdt i andre klasser; tryksager; materialer til bogbinding; fotografier; papirhandlervarer (skriveredskaber og papirvarer); klæbemidler til papirvarer og til husholdningsbrug; artikler til brug for kunstnere; malerpensler; skrivemaskiner og kontorartikler (dog ikke møbler); instruktions- og undervisningsmateriale (dog ikke apparater); plasticmateriale til emballeringsbrug (ikke indeholdt i andre klasser); tryktyper; klichéer.

Klasse 17: Kautsjuk, guttaperka, gummi, asbest, glimmer samt varer fremstillet af disse materialer og ikke indeholdt i andre klasser; plastic i ekstruderet form til brug i fabrikation; tætnings-, paknings- og isoleringsmaterialer; bøjelige slanger, ikke af metal.

Klasse 18: Læder og læderimitationer samt varer fremstillet af disse materialer og ikke indeholdt i andre klasser; skind, huder; kufferter og rejsetasker; paraplyer og parasoller; spadse-restokke; piske, seletøj og sadelmagervarer.

Klasse 19: Byggematerialer (ikke af metal); stive rør (ikke af metal) til bygningsbrug; asfalt, beg, tjære og bitumen; transportable bygninger (ikke af metal); monumenter (ikke af metal).

Klasse 20: Møbler, spejle, billedrammer; varer (ikke indeholdt i andre klasser) af træ, kork,

rør, spanskrør, kurveflet, horn, ben, elfenben, hvalben, skaller og skjold, rav, perlemor og merskum samt af erstatningsstoffer for disse materialer eller af plastic.

Klasse 21: Husholdnings- og køkkenredskaber samt beholdere; kamme og svampe; børster (undtagen malerbørster); børstenbindermateriale; redskaber til rengøringsformål; ståluld; uforarbejdet eller halvforarbejdet glas (undtagen glas til bygningsbrug); glasvarer, porcelæn og keramik, ikke indeholdt i andre klasser.

Klasse 22: Tovværk, reb, liner, snore, net, telte, markiser, presenninger, sejl, sække og poser (ikke indeholdt i andre klasser); polstrings- og stopningsmaterialer (dog ikke af gummi eller af plastic); uforarbejdet tekstilfibermateriale.

Klasse 23: Garn og tråd til brug for tekstiler.

Klasse 24: Tekstilstoffer og tekstilvarer, ikke indeholdt i andre klasser; senge- og bordtæpper.

Klasse 25: Beklædningsgenstande, fodtøj og hovedbeklædning.

Klasse 26: Kniplinger og broderier, bånd og kantebånd.; knapper, hæfter og maller; knappenåle og synåle; kunstige blomster.

Klasse 27: Gulvtæpper og tæpper, måtter, linoleum og andet belægningsmateriale til eksisterende gulve; vægbeklædningsmaterialer, som ikke er tekstilvarer.

Klasse 28: Spil og legetøj; gymnastik- og sportsartikler (ikke indeholdt i andre klasser); juletræslynt.

Klasse 29: Kød, fisk, fjerkræ og vildt; kød-ekstrakter; konserverede, frosne, tørrede og tilberedte frugter og grøntsager; gelée, syltetøj, kompotter; æg; mælk og mælkeprodukter; spiselige olier og fedtstoffer.

Klasse 30: Kaffe, te, kakao og kaffeerstatning; ris; tapioka og sago; mel og kornpræparater; brød, konditori- og konfekturvarer; spiseis; sukker, honning, sirup; gær, bagepulver; salt; sennep; eddike, kryddersaucer; krydderier; råis.

Klasse 31: Korn og landbrugs-, havebrugs- og skovbrugsprodukter (ikke indeholdt i andre klasser); levende dyr; friske frugter og grøntsager; frø og såsæd; naturlige planter og blomster; næringsmidler til dyr; malt.

Klasse 32: Øl; mineralvande og kulsyreholdige vande samt andre ikke-alkoholholdige drikke; frugtdrikke og frugtsaft; saft og andre præparater til fremstilling af drikke.

Klasse 33: Alkoholholdige drikke (dog ikke øl).

Klasse 34: Tobak; artikler for rygere; tændstikker.

Klasse 35: Annonce- og reklamevirksomhed; forretningsledelse; forretningsadministration; varetagelse af kontoropgaver.

Klasse 36: Forsikringsvirksomhed; finansiel virksomhed; valutarisk virksomhed; ejedoms- mæglervirksomhed.

Klasse 37: Byggevirksomhed; reparation; installationsvirksomhed.

Klasse 38: Telekommunikationsvirksomhed.

Klasse 39: Transport; pakning og opbevaring af varer; arrangering af rejser.

Klasse 40: Forarbejdning og behandling af materialer og genstande.

Klasse 41: Uddannelsesvirksomhed; undervisningsvirksomhed; underholdningsvirksomhed; sportsarrangementer og kulturelle arrangementer.

Klasse 42: Videnskabelige og teknologiske tjenesteydelser samt forskning og design i forbindelse dermed; industriel analyse og forskning; design og udvikling af computer hardware og computer software.

Klasse 43: Tilvejebringelse af mad og drikke; midlertidig indkvartering.

Klasse 44: Medicinske ydelser; veterinærvirksomhed; hygiejnisk pleje og skønhedspleje af mennesker og dyr; landbrugs-, havebrugs- og skovbrugsvirksomhed.

Klasse 45: Juridisk virksomhed; sikkerhedsmæssige ydelser til beskyttelse af ejendom og mennesker; personlige og sociale ydelser udført af andre for at efterkomme personlige behov.