



Patent- og Varemærkestyrelsen

# Mål- og resultatplan 2023



## **Indhold**

1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede.....	3
2. Resultatmål for 2023 .....	6
3. Målopgørelsesoversigt .....	9
4. Formalia og påtegning.....	14



## **1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede**

### **1.1 Præsentation af Patent- og Varemærkestyrelsen**

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe det innovative Danmark med at beskytte og kommercialisere deres idéer og opfindelser, så de kan bidrage til at skabe innovation og vækst i samfundet. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IP-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-rettingheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem awareness-arbejde, analyser og samarbejdsprojekter bidrager styrelsen til at øge vidensgrundlaget for virksomheder og politiske beslutningstagere.

### **1.2 Mission og vision**

Patent- og Varemærkestyrelsens ambition er at sikre vilkårene for, at alle virksomheder kan udnytte IP-rettingheder til at skabe sig en bedre konkurrenceposition. Dermed understøttes koncernens vision om at skabe Europas bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed.

#### **1.2.1 Mission**

**Erhvervsministeriets mission:**

At skabe konkurrencedygtige og innovative vækstvilkår

**Patent- og Varemærkestyrelsens mission:**

At hjælpe virksomheder med at gøre idéer til aktiver

#### **1.2.2 Vision**

**Erhvervsministeriets vision:**

Europas bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed

**Patent- og Varemærkestyrelsens vision:**

Europas bedste IP-miljø for erhvervslivet



### **1.3 Kerneopgaver og strategiske målsætninger**

Patent- og Varemærkestyrelsen har fire kerneopgaver (forretningsområder). Hver kerneopgave understøttes af en strategisk målsætning:

#### **1.3.1 Kerneopgaver**

**1. Teknik**

*Omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmodeller med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for teknik.*

**2. Forretningskendetegn**

*Omfatter styrelsens aktiviteter i relation til varemærker og design med opgaver som rettighedsregistrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for kendetegn.*

**3. IP-politik**

*Omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens vækstpolitik.*

**4. Internationale projekter**

*Omfatter styrelsens arbejde med at bistå myndigheder i andre lande med at løfte kapaciteten i forhold til beskyttelse og håndhævelse af IP. Styrelsen opnår herigennem en forståelse af praksis i landene til gavn for danske virksomheder, der opererer globalt.*

#### **1.3.2 Strategiske målsætninger**

De strategiske målsætninger kan være flerårige (1-3 år). De bidrager dermed til at understikke den (politiske og) strategiske retning, som på mellemlang sigt understøtter styrelsens mission og vision og dermed også hele ministeriets mission og vision.

Styrelsen har løbende fokus på at videreudvikle digitale løsninger og services, der tilpasses brugernes behov, og som understøtter en effektiv opgavevaretagelse i styrelsen.

**1. Teknik**

*Det er et mål for styrelsen at operere med korte sagsbehandlingstider set i internationalt perspektiv. Styrelsen vil endvidere arbejde for, at patentaktiviteten i Danmark stiger og sigter derfor på, at antallet af ansøgninger og serviceydelse øges. Underleverancer for udenlandske patentmyndigheder bidrager til effektiv udnyttelse og udbygning af styrelsens kompetencer. Endvidere dækker området styrelsens erhvervsservicearbejde inden for teknik.*



## **2. Forretningskendetegn**

*Styrelsen sigter på at fastholde de korte sagsbehandlingstider set i internationalt perspektiv og vil samtidig arbejde for at øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Det er endvidere et mål at yde en bedre og mere målrettet service over for virksomhederne og dermed øge virksomhedernes brug af styrelsens kompetencer og serviceydelser. Endvidere dækker området styrelsens erhvervsservicearbejde inden for kendetegn.*

## **3. IP-politik**

*Det er en vigtig opgave for styrelsen at skabe et godt IP-miljø med gode vilkår for innovation og vækst i Danmark. Styrelsen vil derfor løbende arbejde for et effektivt og billigt system for beskyttelse af intellektuel ejendomsret. Endvidere sigter styrelsen på at øge danske virksomheders brug af IP-rettigheder til at skabe vækst og indtjening.*

## **4. Internationale projekter**

*Styrelsen arbejder for fortsat deltagelse i internationale projekter, hvor bl.a. andre landes myndigheder drager nytte af styrelsens kompetencer. Dette sker for at skabe en bedre IP-infrastruktur i de pågældende lande til gavn for danske virksomheder. Hertil kommer, at styrelsen også bruger de internationale projekter i sit politiske arbejde på europæisk såvel som på globalt plan.*



## 2. Resultatmål for 2023

### 2.1 Patent- og Varemærkestyrelsens resultatmål fordelt på kerneopgaver på finansloven

Teknik	Forretningskendetegn	IP-politik	Internationale projekter	Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration
Resultatmål 4	Resultatmål 1	Resultatmål 3	Resultatmål 2	Resultatmål 8
Resultatmål 6	Resultatmål 7	Resultatmål 5		Resultatmål 9

### 2.2 Resultatmål

#### Resultatmål 1. Mere effektiv konkurrence

**AP 27:** Der skal skabes mere effektiv konkurrence, som kan øge produktiviteten og styrke væksten.

Vægt: 10 pct. For at fremme konkurrence på markedet for reservedele, skal der arbejdes for, at der som del af den kommende designreform sker en liberalisering af designbeskyttelsen af reservedele.

#### Resultatmål 2. Bæredygtigt ministerium

**AP 13:** Erhvervsministeriets styrelser skal leve op til minimum 1 bæredygtighedsmål, som understøtter regeringens ønske om at styrke implementeringen af FN's Verdensmål, *jf. regeringens handlingsplan for FN's verdensmål*. De konkrete bæredygtighedsmål udarbejdes af styrelserne i samarbejde med departementet.

Vægt: 15 pct. PVS arbejder med implementeringen af FN's verdensmål gennem styrelsens deltagelse i regeringens grønne og strategiske partnerskab med Indien samt ved at udarbejde anbefalinger til styrelsens fremadrettede arbejde med bæredygtighed.



### Resultatmål 3. Life science strategi

**AP 15:** En ny tværministeriel strategi for life science skal forberedes mhp. lancering primo 2024, herunder ved at Life Science Rådet afgiver ambitiøse anbefalinger herom i september 2023. Strategien skal lægge fundamentet til, at life science-industrien kan realisere et stort vækst- og eksportpotentiale.

Vægt: 10 pct.	Patenters særlige rolle og betydning for life science industrien som incitament til F&U og markedsadgang i andre lande skal underbygges og fremhæves.
---------------	---

### Resultatmål 4. Iværksætterrettede initiativer

**AP 24:** Ny teknologi i danske virksomheder skal fremmes gennem initiativer rettet mod, at den offentlige forskning i højere grad skal føre til vidensbaseret iværksætteri og en styrkelse af den iværksætterrettede innovationsindsats – fx gennem iværksætterrettede initiativer inden for beskyttelse af intellektuel ejendomsret.

Vægt: 5 pct.	4a) Det grundlæggende kendskab til IP-rettigheder i uddannelsessystemet skal øges, så fremtidige iværksættere, og ansatte i danske virksomheder, står styrket i deres arbejde med innovation.
--------------	---

Vægt: 5 pct.	4b) Der skal arbejdes med at udbygge samarbejdet med eksterne, fx i erhvervsfremmesystemet og interesseorganisationer, for herigennem at nå bedre ud til iværksættere og SMV'er med viden om IP-rettigheder.
--------------	--

Vægt: 5 pct.	4c) Der skal arbejdes på at øge kendskabet til IP-rettigheder blandt særligt iværksættere og små virksomheder.
--------------	--

### Resultatmål 5. Udarbejdelse af forbrugerpolitiske initiativer

**AP 26:** Der skal udarbejdes forbrugerpolitiske initiativer med henblik på at skabe en nemmere hverdag for danskerne. Forbrugere og forbrugerrettigheder skal desuden styrkes på EU-plan i forbindelse med både den digitale og grønne omstilling, bl.a. i forbindelse med det forestående fitness check af forbrugerlovgivning i EU, hvor der skal arbejdes for god forbrugerbeskyttelse særligt i den digitale sfære.

Vægt: 10 pct.	Der arbejdes for at begrænse forbrugernes køb af farlige kopivarer gennem oplysningsindsatser til forbrugerne, myndighedssamarbejde og indsatser rettet mod at ruste virksomhederne bedre til at bekæmpe kopivarer.
---------------	---



### Resultatmål 6. Sagsbehandling af patentansøgninger

**AP 37:** Erhvervsministeriet skal leve op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for på den måde at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.

Vægt: 10 pct.	Der skal arbejdes for at imødekomme virksomhedernes udtalte ønsker om fleksibel sagsbehandlingstid på patentområdet samtidigt med, at den eksisterende målsætning om gennemsnitssagsbehandlingstiden for 1. realbehandling af grundansøgninger fastholdes.
---------------	--

### Resultatmål 7. Sagsbehandling af varemærkeansøgninger

**AP 37:** Erhvervsministeriet skal leve op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for på den måde at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.

Vægt: 10 pct.	Der skal på varemærkeområdet bidrages til Erhvervsministeriets målsætning om at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.
---------------	--

### Resultatmål 8. Cyber- og informationsikkerhed

**AP2023-mål:** Alle relevante initiativer fra den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi, herunder opdatering af tekniske minimumskrav samt en høj grad af databeskyttelse, skal implementeres i 2023. Erhvervsministeriet skal desuden håndtere borgeres data på en ansvarlig måde, således at der er tillid til ministeriets dataanvendelse.

Vægt: 10 pct.	Anføres ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager
---------------	---

### Resultatmål 9. Den attraktive arbejdsplads

**AP2023-mål:** Der skal i bestræbelserne på at skabe de bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed i Europa fortsat arbejdes med at skabe den attraktive arbejdsplads, som kan tiltrække de rette kandidater og fastholde de eksisterende, kompetente medarbejdere. I den forbindelse vil der særligt være fokus på en god onboarding af både medarbejdere og ledere, samt bedre synliggørelse af mulige karriereveje på ministerområdet.

Vægt: 10 pct.	PVS arbejder aktivt for at skabe de bedste rammer for den attraktive arbejdsplads, som kan tiltrække de rette kandidater samt fastholde de eksisterende kompetente medarbejdere.
---------------	--





### 3. Målopgørelsesoversigt

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
Policy-mål				
1	For at fremme konkurrence på markedet for reservedele, skal der arbejdes for, at der som del af den kommende designreform sker en liberalisering af designbeskyttelsen af reservedele.	10	PVS vil under forhandlingerne i rådsarbejdsgruppen arbejde for, at reglerne for designbeskyttelse af reservedele liberaliseres.	Alle frister i den hjemlige EU-beslutningsprocedure er overholdt.
2	PVS arbejder med implementeringen af FN's verdensmål gennem styrelsens deltagelse i regeringens grønne og strategiske partnerskab med Indien samt ved at udarbejde anbefalinger til styrelsens fremadrettede arbejder med bæredygtighed.	15	Der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal udarbejde en kortlægning af relevante organisationer og virksomheders arbejde med bæredygtighed, og på baggrund heraf komme med anbefalinger til direktionen om, hvordan PVS fremadrettet kan arbejde aktivt med verdensmålene. Anbefalingerne afrapporteres til direktionen i 2023.	Som del af regeringens grønne og strategiske partnerskab med Indien gennemføres minimum 15 aktiviteter i 2023.  Desuden opfyldes kriterierne under delvist opfyldt.
3	Patenters særlige rolle og betydning for life science-industrien	10	PVS bidrager til life science strategien med en beskrivelse af patenters grundlæggende rolle og særlige betydning for life science-industrien,	PVS arbejder for, at patentrettigheder ikke udvandes på internationalt niveau bl.a. ved, at danske



	som incitament til F&U og markedsadgang i andre lande, skal underbygges og fremhæves.		samt en analyse, der viser life science-industriens patentaktivitet i andre lande.	synspunkter aktivt fremføres i relevante internationale fora (fx WHO, WTO, EU).
4a	Det grundlæggende kendskab til IP-retigheder i uddannelsessystemet skal øges, så fremtidige iværksættere, og ansatte i danske virksomheder, står styrket i deres arbejde med innovation.	5	Samarbejdet med uddannelsessektoren udvides til også at omfatte erhvervsakademier, hvor studerende og nøglemedarbejdere skal have et kendskab til immaterielle rettigheder. Det skal bl.a. ske ved at udbrede kendskabet til hjemmesiden Styrk din Idé. Desuden fortsættes informationsindsatsen over for professionshøjskolerne. Styrelsen etablerer kontakt til mindst tre erhvervsakademier.	Styrelsen introducerer Styrk din Idé til mindst fem nøglemedarbejdere fra erhvervsakademier.
4b	Der skal arbejdes med at udbygge samarbejdet med eksterne, fx i erhvervsfremmesystemet og interesseorganisationer, for herigennem at nå bedre ud til iværksættere og SMV'er med viden om IP-retigheder	5	Styrelsen arbejder strategisk og struktureret med at etablere samarbejder med eksterne, for herigennem at nå bredere og bedre ud til iværksættere og SMV'er med viden om de værdiskabende muligheder ved IPR. Styrelsen rækker ud til mindst 6 aktører med henblik på dialog om mulighederne for samarbejde.	Styrelsen indgår samarbejdsaftaler/partnerskabsaftaler med mindst 3 aktører.
4c	Der skal arbejdes på at øge kendskabet til IP-retigheder	5	IPR-værktøjskassen videreudvikles med minimum tre gratis værktøjer eller services, der skal gøre det lettere for små virksomheder at bruge	Der gennemføres en mediekampagne rettet mod iværksættere og små virksomheder med det formål at øge kendskabet til værdien af IP-rettighe-



	blandt særligt iværksættere og små virksomheder.		IP-rettigheder værdiskabende i deres virksomheder. Værktøjerne lanceres på PVS' hjemmeside og på sociale medier.	der og for at få flere til at tage stilling til IP-rettigheder. Kampagnen lanceres på tre platforme (fx sociale medier, hjemmeside og nyhedsbrev), og målet er at nå mindst 600.000 visninger. Der skal sikres omtale i mindst et regionalt eller landsdækkende medie. Kampagnen skal udbredes i samarbejde med mindst én interesseorganisation.
5	Der arbejdes for at begrænse forbrugernes køb af farlige kopivarer gennem oplysningsindsatser til forbrugerne, myndigheds-samarbejde og indsatser rettet mod at ruste virksomhederne bedre til at bekæmpe kopivarer.	10	Styrelsen gennemfører en oplysningsindsats mod kopivarer og koordinerer med myndighederne i Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser, Erhvervsministeriets departement og relevante interesseorganisationer. Årets kampagnearbejde skal have mindst 500.000 visninger på sociale medier og omtale i mindst 20 medier.	Styrelsen afholder, sammen med samarbejdspartnere, et piratkopieringsseminar for primært virksomheder og IPR-rådgivere om bekæmpelse af kopivarer med minimum 80 deltagere.  Som sekretariat for Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser arrangerer PVS mindst to møder i netværket.



6	Der skal arbejdes for at imødekomme virksomhedernes udtalte ønsker om fleksibel sagsbehandlingstid på patentområdet samtidigt med, at den eksisterende målsætning om gennemsnitssagsbehandlingstiden for 1. realbehandling af grundansøgninger fastholdes.	10	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger ligger på 6,3 måneder eller kortere.	Styrelsen implementerer processer og nødvendig systemudvikling med henblik på at overgå til fleksibel sagsbehandlingstid for 1. realbehandling 31. december 2023. Desuden opfyldes kriterierne under delvist opfyldt.
7	Der skal på varemærkeområdet bidrages til Erhvervsministeriets målsætning om at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.	10	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,5 måneder eller kortere.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,2 måneder eller kortere.
8	Cyber- og informationssikkerhed	10	Kriterierne for målopfyldelse anføres ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager	Kriterierne for målopfyldelse anføres ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager



9	Den attraktive arbejdsplads	10	For delvist opfyldt skal mål 1 opfyldes og derudover to af de tre øvrige mål.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Der følges op på sidste års indsatser i styrelserne for fastholdelse af medarbejdere fx i form af lavere personaleomsætningstal bl.a. for de pågældende kompetencer/medarbejdergrupper.</li><li>2. Som led i arbejdet med den attraktive arbejdsplads, skal der være et øget fokus på den gode opstart for nye medarbejdere og ledere. Der skal implementeres et systematisk og dokumenteret onboardingprogram for alle nye medarbejdere og ledere inden udgangen af Q3. Enten ved brug af det fælles onboardingmateriale eller en lokal tilpasset version</li><li>3. For at tiltrække relevante medarbejdere samt brande styrelsen, udarbejdes der minimum to konkrete aktiviteter, for eksempel deltagelse på eksterne karrieremesser, SoMe-aktiviteter eller udvikling af job- og karriereunivers på eget website.</li><li>4. De forskellige karriereveje på ministerområdet beskrives eller opdateres, hvis de allerede er beskrevet, herunder særligt muligheden for intern rokering, og synliggøres på styrelsernes website/intranet. Intern rokering er den rokering, som sker på tværs af ministerområdet.</li></ol>
---	-----------------------------	----	---	---



#### 4. Formalia og påtegning

Formalia skal angive kompetence og ansvarsfordeling i forhold til mål- og resultatplanen. Afsnittet skal have en side for sig selv i mål- og resultatplanen og følgende formalia tekst og standardpåtegning skal anvendes:

1. Mål- og resultatplanen indgås mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og departementet. Mål- og resultatplanen træder i kraft den 1. januar og gælder for hele 2023. Mål- og resultatplanen er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.
2. Der vil som udgangspunkt ikke være mulighed for at genforhandle mål i løbet af det respektive år. Undtagelsen er, hvis der er sket en betydelig ændring i de forudsætninger, der lå til grund ved fastsættelsen af målet, og som kan påvirke målopfyldelsen betydeligt. Genforhandlingen skal ske i forbindelse med halvårsopfølgningen på MRP'erne.
3. Mål- og resultatplanen er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.
4. Mål- og resultatplanen ændrer ikke det almindelige over-undersørelsesforhold mellem departement og styrelse.
5. Mål- og resultatplanen er i overensstemmelse med Finansministeriets anbefalinger for mål- og resultatstyring i staten.
6. Status på resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen skal rapporteres, når departementet beder herom, og skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i mål- og resultatplanen skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsens og departementets vejledninger.
7. Styrelsesdirektøren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på mål- og resultatplanen.

København den 12. maj 2023

---

Departementschef Michael Dithmer

Taastrup den 8. maj 2023

---

Direktør Sune Stampé