



Patent- og Varemærkestyrelsen

Mål- og Resultatplan 2025

16.12 2024

Indhold

1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede	3
1.1. Præsentation af Patent- og Varemærkestyrelsen	3
1.2. Mission og vision.....	3
2. Resultatmål og målopfyldelse for 2025	4
3. Formalia og påtegning	7

1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede

1.1. Præsentation af Patent- og Varemærkestyrelsen

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe det innovative Danmark med at beskytte og commercialisere deres idéer og opfindelser, så de kan bidrage til at skabe innovation og vækst i samfundet. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IP-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-retteligheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem awareness-arbejde, analyser og samarbejdsprojekter bidrager styrelsen til at øge vidensgrundlaget for virksomheder og politiske beslutningstagere.

1.2. Mission og vision

Patent- og Varemærkestyrelsens ambition er at sikre vilkårene for, at alle virksomheder kan udnytte IP-retteligheder til at skabe sig en bedre konkurrenceposition. Dermed understøttes koncernens vision om at skabe Europas bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed.

1.2.1. Mission

Erhvervsministeriets mission:

At skabe konkurrencedygtige og innovative vækstvilkår.

Patent- og Varemærkestyrelsens mission:

At hjælpe virksomheder med at gøre idéer til aktiver.

1.2.2. Vision

Erhvervsministeriets vision:

Europas bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed.

Patent- og Varemærkestyrelsens vision:

Europas bedste IP-miljø for erhvervslivet.

2. Resultatmål og målopfyldelse for 2025

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
1	<p>Patent- og Varemærkestyrelsens bidrag til et succesfuldt dansk EU-formandskab i 2025 Dansk EU-formandskab i andet halvår af 2025 kræver, at departementet og styrelserne i EM bidrager og arbejder sammen om at sikre rettidig planlægning og effektiv eksekvering af det danske formandskab af EU's ministerråd.</p> <p>Styrelsen bidrager og deltager aktivt i planlægning og eksekvering af det danske EU-formandskab (deltagelse i taskforces samt formandskabsteams), samt</p>	30 pct.	<p>Etableringen af kontakter i EU</p> <p>Patent- og varemærkestyrelsen etablerer kontakt til få like mindedede lande og i EU-institutioner med relevans for konkrete retsakter til brug for rollen som formandskabsland. Aktiviteterne opgøres i interessentoverblik og bidrag til taskforce og formandskabsteams, som udgør fundamentet i interessevaretagelsen og formandskabsforberedelserne.</p> <p>Samarbejde med formandskabsteams</p> <p>Styrelsen bidrager i mindre grad til formandskabsteamsne om SPC, SEP, tvangslicens og WIPO om at udfylde køreplan[en]/[erne] og rammemandater, deltager i mindre grad i kompetenceudvikling med relevans for formandskabsopgaven og gennemfører delvist de planlagte aktiviteter i køreplanen. Styrelsen afsætter minimal bemanning til at varetage</p>	<p>Etableringen af et EU-netværk</p> <p>Patent- og varemærkestyrelsen opbygger et netværk i EU og andre medlemslande med relevans for konkrete retsakter og generel myndighedssamarbejde til brug for rollen som formandskabsland. Aktiviteterne opgøres i interessentoverblik og bidrag til taskforce og formandskabsteams, som udgør fundamentet i interessevaretagelsen og formandskabsforberedelserne.</p> <p>Samarbejde med formandskabsteams</p> <p>Styrelsen samarbejder med formandskabsteamsne om SPC, SEP, tvangslicens og WIPO om at udfylde køreplan[en]/[erne] og rammemandater, deltager i kompetenceudvikling med relevans for formandskabsopgaven og gennemfører de planlagte aktiviteter i køreplanen. Styrelsen afsætter den nødvendige bemanning til at varetage</p>



	indfrielse af de danske mandater.		opgaverne i samarbejde med DEP og den danske EU-repræsentation. Departementet vurderer, om de kvalitative dele af målet er opfyldt.	opgaverne i samarbejde med DEP og den danske EU-repræsentation. Departementet vurderer, om de kvalitative dele af målet er opfyldt.
2	Deltagelse i internationale projekter under EM's nye rammeprogram Der skal arbejdes for at udmønte EM's nye rammeprogram for strategisk sektorsamarbejde (SSC).	25 pct.	Der gennemføres totalt 20 aktiviteter på projekterne i Brasilien, Indien og Indonesien.	Der gennemføres totalt 25 aktiviteter på projekterne i Brasilien, Indien og Indonesien.
3	Styrket grundlag for at skabe flere vidensbaserede iværksættere Der skal arbejdes på at styrke grundlaget for at skabe flere vidensbaserede iværksættere gennem etablering og forstærkning af samarbejde med erhvervsfremmesystemet, med særligt fokus på	25 pct.	Styrelsen arbejder strategisk og struktureret med at etablere og videreudvikle samarbejder med eksterne inden for erhvervsfremmesystemet, for herigennem at nå bredere og bedre ud til iværksættere og SMV'er med viden om de værdiskabende muligheder ved IPR. Styrelsen indgår samarbejdsaftaler/partnerskabsaftaler med mindst tre aktører. Departementet vurderer, om de kvalitative dele af målet er opfyldt.	Som del af Iværksætterpakken (2024) er der aftalt to initiativer om hhv. Patentvoucher-ordning og IP fast track-ordning rettet mod iværksættere. Styrelsen implementerer de to initiativer, og gennemfører en oplysningsindsats med det formål at udbrede kendskabet til den nye IP Startpakke samt Patentvoucher-ordningen, så iværksættere og SMV'er får vejledning til at komme i gang med at bruge og beskytte deres immaterielle rettigheder. Indsatsen gennemføres med mindst to samarbejdspartnere.



	information om udnyttelse af IP-rettigheder i innovation og forretningsudvikling.			Departementet vurderer, om de kvalitative dele af målet er opfyldt.
4	Sagsbehandling af varemærkeansøgninger Der skal på varemærkeområdet bidrages til Erhvervsministeriets målsætning om at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.	10 pct.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,5 måneder eller kortere.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,2 måneder eller kortere.
5	Sagsbehandling af patentansøgninger Der skal på patentområdet bidrages til Erhvervsministeriets målsætning om at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder, i henhold til ansøgers individuelle behov.	10 pct.	80 pct. af alle 1. behandlinger leveres inden for det af kunden ønskede tidspunkt.	90 pct. af alle 1. behandlinger leveres inden for det af kunden ønskede tidspunkt.

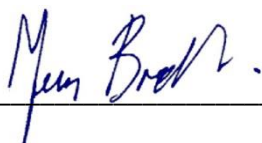
3. Formalia og påtegning

Formalia skal angive kompetence og ansvarsfordeling i forhold til mål- og resultatplanen. Afsnittet skal have en side for sig selv i mål- og resultatplanen og følgende formalia tekst og standardpåtegning skal anvendes:

1. Mål- og resultatplanen indgås mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og departementet. Mål- og resultatplanen træder i kraft den 1. januar og gælder for hele 2025. Mål- og resultatplanen er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.
2. Der vil som udgangspunkt ikke være mulighed for at genforhandle mål i løbet af det respektive år. Undtagelsen er, hvis der er sket en betydelig ændring i de forudsætninger, der lå til grund ved fastsættelsen af målet, og som kan påvirke målopfyldelsen betydeligt. Genforhandlingen skal ske i forbindelse med halvårsopfølgningen på MRP'erne.
3. Mål- og resultatplanen er i overensstemmelse med Finansministeriets anbefalinger for mål- og resultatstyring i staten.
4. Status på resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen skal rapporteres, når departementet beder herom, og skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i mål- og resultatplanen skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsens og departementets vejledninger.
5. Styrelsesdirektøren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på mål- og resultatplanen.

København den 16. december 2024

Høje-Taastrup den 17. december 2024



Departementschef Jens Brøchner



Direktør Sune Stampé Sørensen