

# Patentansøgning

Patent- og  
Varemærkestyrelsen

Helgeshøj Allé 81  
2630 Taastrup

Tlf. : 43 50 80 00  
Fax : 43 50 80 01  
E-mail : pvs@dkpto.dk  
Web : www.dkpto.dk  
CVR-nr. : 17 03 94 15

Erhvervsministeriet

Læs venligst vejledningen til de enkelte punkter

2. Ansøgers/fuldmægtigs referencenr:

3. International indleveringsdag:  Kapitel I  
Internationalt ansøgningsnr:  Kapitel II  
Den danske oversættelse er indholdsmæssigt indentisk med ovennævnte PCT ansøgning

4. Ansøger (fulde navn og adresse):  Flere ansøgere på bagsiden

CVR-nr.: P-nr.: E-mail:  
Tlf. privat: Tlf. arb.: Mobil:

4a  Jeg/vi erklærer hermed, at jeg/vi har ret til opfindelsen, og at jeg/vi har informeret opfinder(ne) om at der indgives patentansøgning og at opfinder(ne) er indforstået med dette.

5. Fuldmægtig (navn, adresse og evt. CVR-nr.):

Telefon: Telefax:

6. Opfinder (fornavn, efternavn, adresse og evt. CVR-nr.):  Flere opfindere på bagsiden

7. Opfindelsens titel:

8. Prioritetspåstand:  Flere prioritetspåstande på bagsiden

Dato	Land	Nr.
Dato	Land	Nr.
Dato	Land	Nr.

9.  Ansøgningen omfatter deponering af en prøve af biologisk materiale, som angivet i patentlovens § 8a, stk. 1.

10.  Ansøgningen omfatter en sekvensliste.

11.  Ansøgningen er fremkommet ved deling eller udskillelse.  
Stamansøgningens nr.: Ansøgt løbedag:

13.  Ansøgningen er tidligere indleveret pr. telefax den:

14. Dato og underskrift:

17. Underskrivers navn med blokbogstaver:

1. Gebyrer:

- Ansøgningsgebyr
- Kravgebyr

ITS-undersøgelse:

- NPI-nyhedsundersøgelsesgebyr
- SE-nyhedsundersøgelsesgebyr
- EPO-nyhedsundersøgelsesgebyr

12. Bilagsfortegnelse:

- Fremmedsproget beskrivelse
- Dansk beskrivelse
- Sammendrag
- Tegninger
- Antal tegningsark \_\_\_\_\_
- Antal krav \_\_\_\_\_
- Prioritetsdokument
- Fuldmagt
- Overdragelsesdokument
- Fig nr. \_\_\_\_\_ ønskes publiceret sammen med sammendraget.

15. Ansøgningen indleveres på

- dansk
- engelsk
- andet sprog end ovenstående

16. Engelsksproget korrespondance ønskes



## Vejledning

Vejledning til patentansøgning

Punkterne svarer til numrene på ansøgningsskemaet

Pkt 1. Ansøgningsgebyret er 3000 kr. Hvis der er flere end 10 krav, skal der betales et tillægsgebyr på 300 kr. for hvert krav ud over 10. Gebyret skal betales, når ansøgningen indleveres. Du kan ikke få pengene tilbage, heller ikke selv om du tilbagetager ansøgningen, eller den af andre grunde ikke fører til patent. En ITS undersøgelse (International Type Search) er en yderligere nyhedsundersøgelse af din danske ansøgning, du har mulighed for at få udført. Undersøgelsen udføres af en PCT-myndighed, som du vælger. Når du indleverer en national dansk ansøgning har du mulighed for at vælge mellem tre PCT-myndigheder, nemlig Nordisk Patent Institut (NPI), den svenske patentmyndighed (PRV) eller den europæiske patentmyndighed (EPO).

Pkt. 2. Denne rubrik er til eget brug.

Pkt. 3. Denne rubrik skal udfyldes, hvis ansøgningen er en videreførelse af en international ansøgning (PCT-ansøgning).

Pkt. 4. Såvel enkeltpersoner som virksomheder kan stå som ansøger. Flere kan også søge i fællesskab. Vi sender al korrespondance til den ansøger, der står først på ansøgningsskemaet. Denne ansøger anses herefter som bemyndiget til at modtage meddelelser på de andres vegne. Du skal derfor være opmærksom på, at hvis du ønsker, at en anden ansøger, eller alle de andre ansøgere, skal modtage korrespondancen, så skal du markere det ved at understrege de pågældende navne på ansøgningen. Vi vil også gerne have, at du oplyser et telefonnummer og email, hvorpå du kan kontaktes. Såfremt du har udpeget en fuldmægtig jfr. pkt. 5, vil al korrespondance foregå med denne.

Pkt. 4a. Hvis ansøger og opfinder ikke er den samme, skal det fremgå af ansøgningen, at ansøgeren har ret til opfindelsen, at ansøger har informeret opfinder(ne) om, at der indgives patentansøgning og at opfinder(ne) er indforstået med dette. Dette skal gøres ved at afkrydse feltet. I særlige tilfælde kan vi dog kræve yderligere dokumentation.

Pkt. 5. Hvis en anden skal repræsentere dig under sagens behandling, skal du oplyse navn og adresse på denne fuldmægtig. En fuldmagt skal vedlægges. Formularer til fuldmagt kan du få hos os.

Pkt. 6. Kun fysiske personer kan være opfindere. Der må gerne stå flere opfindere, hvis flere har gjort opfindelsen i fællesskab.

Pkt. 7. Der skal gives en kortfattet og saglig titel for opfindelsen. Det er ikke meningen, at titlen skal afsløre opfindelsen. Den skal blot give et indtryk af, hvad ansøgningen handler om. Titlen må ikke indeholde fantasibetegnelser, fx et produkts salgsnavn.

Pkt. 8. Denne rubrik skal kun udfyldes, hvis du tidligere har søgt patentbeskyttelse eller lignende på den samme (eller delvis den samme) opfindelse, enten her i landet eller i udlandet. Man kan få prioritet fra en tidligere ansøgning, hvis den nye ansøgning indleveres senest et år efter den første. Når du indleverer en ansøgning, skal du inden 16 måneder fra prioritetsdagen (se Guidelines for patenter: Begæring om prioritet) oplyse, om du ønsker prioritet fra en sådan ældre ansøgning og oplyse dens nummer, hvornår den er indleveret (prioritetsdagen) og i hvilket land. Desuden skal du senest 16 måneder fra prioritetsdagen indlevere en kopi af den første ansøgning (prioritetsdokument). Prioritetsdokument skal ikke indleveres, hvis den ønskede prioritet stammer fra en tidligere dansk ansøgning, eller hvis ansøgningen er en videreførelse af en PCT-ansøgning.

Pkt. 9. Hvis du ønsker, at ansøgningen skal omfatte deponerede prøver af biologisk materiale, skal du være opmærksom på, at der gælder særlige regler for deponeringen. Se Guidelines for patenter, Deponeringsoplysninger. En deponering kan være nødvendig for at opfindelsen kan anses for at være angivet tilstrækkelig tydeligt i ansøgningen.

Pkt. 10. Hvis opfindelsen angår sekvenser på ti eller flere nukleotider eller fire eller flere aminosyrer, skal du indlevere en sekvensliste. Sekvenslister skal udformes i overensstemmelse med en særlig standard, se Guidelines for patenter, Nukleotider og aminosyresekvenser.

Pkt. 11. Hvis en ansøgning er fremkommet ved deling eller udskillelse af en ældre ansøgning (stamansøgning), kan vi anerkende en tidligere indleveringsdag (løbedag) i kraft af bilagene i stamansøgningen. Du skal dog selv anmode om en sådan tidligere løbedag. Det er en betingelse for, at vi kan betragte ansøgningen som fremkommet ved deling eller udskillelse, at du allerede ved indleveringen oplyser dette og angiver stamansøgningens nummer. Du skal være opmærksom på, at en ansøgning, der er fremkommet ved deling af en anden ansøgning, offentliggøres samtidig med stamansøgningen. Hvis stamansøgningen allerede er offentliggjort, vil den afdelte ansøgning blive offentliggjort ved indleveringen, uanset at der først bliver taget stilling til om delingen kan accepteres ved den tekniske sagsbehandling.

Pkt. 12. Der gælder særlige regler for, hvordan beskrivelse (med patentkrav), tegninger og sammendrag skal udformes. Det er nærmere beskrevet i vores "Vejledning til ansøgning om patent". Beskrivelse, sammendrag og eventuelle tegninger skal følge med ved indleveringen. Vi beder dig være opmærksom på, at hvis der mangler beskrivelse (og i givet fald tegninger), kan det have betydning for, hvilken indleveringsdag ansøgningen kan få. Ved videreførelse af PCT-ansøgninger skal beskrivelsen bestå af en bekræftet oversættelse af den internationale ansøgning, inkl. sammendrag. Denne oversættelse skal følge med ved indleveringen. De øvrige bilag behøver ikke foreligge allerede ved indleveringen. Vi henviser dog til bemærkningerne under pkt. 8 om prioritetsdokument.

Pkt. 13. Hvis du tidligere har indsendt ansøgningen via telefax, beder vi dig sætte kryds i denne rubrik.

Pkt. 14. Ansøgningsskemaet skal underskrives af ansøgeren (eller ansøgerne, hvis der er flere). Er der udnævnt en fuldmægtig kan denne underskrive på ansøgers vegne.

Pkt. 15. Du har mulighed for at få foretaget nyhedsundersøgelsen og patenterbarhedsvurdingen på basis af norsk-, svensk- eller engelsksproget beskrivelse, patentkrav og sammendrag. Se Guidelines for patenter, Sprog - patent.

Pkt. 16. Du skal sætte kryds i denne rubrik, hvis du ønsker at vi skal foretage sagsbehandlingen og korrespondancen på engelsk. Hvis dette ikke er valgt, vil vi foretage behandlingen på dansk.

Pkt. 17. Underskrivers navn skrives med blokbogstaver.

Du er velkommen til at få yderligere oplysninger ved at ringe til os.