

Patent- og Varemærkestyrelsen

# Mål- og resultatplan 2018

## Indhold

1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede .....	3
2. Resultatmål for 2018 .....	6
3. Målopførelsesoversigt og budgetmæssige forudsætninger .....	9
4. Formalia og påtegning .....	13

## 1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede

### 1.1. Præsentation af Patent- og Varemærkestyrelsen

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe danske virksomheder med at beskytte og arbejde med deres idéer og opfindelser, så de bliver til aktiver. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IPR-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-Rettigheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem dialog, analyser og samarbejdsprojekter afdækker styrelsen danske virksomheders forretningsvilkår og behov for at tilbyde ydelser og service, der er tilpasset virksomhedernes behov.

### 1.2. Mission og vision

#### Mission og vision

Som center for Intellectual Property (IPR) er ambitionen at sikre vilkårene for, at alle virksomheder kan udnytte IPR til at skabe sig en bedre konkurrenceposition. Dermed understøttes koncernens vision om at skabe Europas bedste vækstvilkår.

#### 1.2.1. Mission

**Erhvervsministeriets mission:**

Skabe fremtidsrettede vækstvilkår for hele Danmark i den globale økonomi.

**Patent- og Varemærkestyrelsens mission:**

At være center for strategisk information og beskyttelse af teknik og forretningskendetegn.

#### 1.2.2. Vision

**Erhvervsministeriets vision:**

Europas bedste vækstvilkår.

**Patent- og Varemærkestyrelsens vision:**

At hjælpe virksomheder med at gøre ideer til aktiver.

### 1.3. Strategiske målsætninger og kerneopgaver

Patent- og Varemærkestyrelsen har fire forretningsområder (hovedformål). Hvert forretningsområde understøttes af strategisk målsætning:

#### 1.3.1. Kerneopgaver

Styrelsen har følgende kerneopgaver:

- **Teknik**  
Teknik omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmønstre med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for teknik.
- **Forretningskendetegn**  
Forretningskendetegn omfatter styrelsens aktiviteter i relation til varemærker og design med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for kendetegn.
- **IPR-politik og regelgrundlag – nationalt og internationalt**  
IPR-politik omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens erhvervs- og vækstpolitik.
- **Internationale projekter**  
Internationale projekter omfatter styrelsens indsats for at udbygge kendskabet til IP-rettingssystemet og harmonisering af praksis i andre landes IP-myndigheder, til gavn for danske virksomheders internationale intellektuelle ejendomsret.

#### 1.3.2. Strategiske målsætninger

De strategiske målsætninger kan være flerårige (1-3 år). De bidrager dermed til at udstikke den (politiske og) strategiske retning, som på mellemlang sigt understøtter styrelsens mission og vision og dermed også hele ministeriets mission og vision.

Styrelsen har løbende fokus på at videreudvikle digitale løsninger og services, der tilpasses brugernes behov og som understøtter en effektiv opgavevaretagelse i styrelsen.

- **Teknik**  
For at sikre virksomhederne en hurtig og effektiv behandling af deres patentansøgninger vil Patent- og Varemærkestyrelsen i 2018 være blandt de bedste og mest alsidige "front offices" i det europæiske og internationale patentsystem.
- **Forretningskendetegn**  
Patent- og Varemærkestyrelsen vil i perioden præge det samlede europæiske varemærkesystem, så der skabes øget effektivitet og kvalitet i sagsbehandlingen. Styrelsen vil i 2018 være blandt de europæiske myndigheder, der tilbyder virksomhederne den bedste service og kvalitet, når de skal have registreret deres forretningskendetegn som varemærker og/eller designrettigheder.

- **IPR-politik og regelgrundlag – nationalt og internationalt**

Patent- og Varemærkestyrelsen er drivkraft i at effektivisere det internationale IPR-system, herunder fremme en effektiv ressourceudnyttelse, så virksomhederne oplever en hurtig og effektiv sagsbehandling. På baggrund af dialog med centrale interessenter og analyser af danske virksomheders brug af IP-rettingssystemerne, arbejder styrelsen fortsat for at fremme international harmonisering af praksis og regelgrundlag.

- **Internationale projekter**

Patent- og Varemærkestyrelsen udvikler og deltager aktivt i internationale IPR-infrastrukturprojekter i de lande, som udgør vigtige markeder for danske virksomheder. Styrelsen fokuserer på aktiviteter i Europa, europæiske nabolande samt lande, som er vigtige for danske virksomheder ud fra et IPR-synspunkt herunder særligt lande, der indebærer udfordringer med piratkopiering.

#### 1.4. Patent- og Varemærkestyrelsens budget

Opgaver	Omkostninger mio. kr.	Indtægter mio. kr.	Budget 2018 I alt
0. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-59,5	0,2	-59,3
1. Teknik	-57,9	114,9	57,0
2. Forretningskendetegn	-16,8	37,3	20,5
3. IPR politik	-19,0	0,1	-18,9
4. Internationale projekter	-5,3	6,0	0,7
<b>I alt</b>	<b>-158,5</b>	<b>158,5</b>	<b>0,0</b>

## 2. Resultatmål for 2018

### 2.1. Patent- og Varemærkestyrelsens resultatmål fordelt på kerneopgaver på finansloven

Teknik	Forretningskendetegn	IP-Politik	Internationale Projekter	Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration
Resultatmål 3	Resultatmål 4	Resultatmål 1	Resultatmål 4	Resultatmål 2
Resultatmål 5	Resultatmål 6	Resultatmål 3		Resultatmål 4
Resultatmål 8	Resultatmål 8	Resultatmål 4		Resultatmål 6
				Resultatmål 7
				Resultatmål 9

### 2.2. Policymål

#### Resultatmål 1 (Strategi for Danmarks digitale vækst)

##### Strategi for Danmarks digitale vækst lanceres og eksekveres.

Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen bidrager til eksekvering af relevante dele af strategi for Danmarks digitale vækst.
--------------	---

#### Resultatmål 2 (Eksekvering på udflytning af arbejdspladser)

##### I lyset af regeringens bebudede udflytning af statslige arbejdspladser skal der eksekveres effektivt og ordentligt på udflytningen af de arbejdspladser, der vedrører Erhvervsministeriet.

Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen udflytter statslige arbejdspladser som forudsat i regeringens Bedre Balance II.
--------------	---

#### Resultatmål 3 (Danmarks placering i EU)

##### Der skal arbejdes for at styrke Danmarks strategiske placering i EU særligt i lyset af Brexit.

Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen forbereder virksomheder, organisationer og øvrige interessenter på ikrafttrædelsen af den fælles patentdomstol og enhedspatentet.
--------------	---

Patent- og Varemærkestyrelsen bidrager til arbejdet i regeringens Brexit-task force i forbindelse med forberedelsen og gennemførelsen af udtrædelsesforhandlingerne med UK, samt den ændrede forhandlingssituation i EU som følge af den britiske udtræden.

#### Resultatmål 4 (Virksomheders brug af IP-rettighe

**Danske virksomheders muligheder for at bruge IP-rettighe**

Vægt: 10 pct.	4a) Implementeringen af et nyt sagsstyringssystem vil skabe grundlaget for, at Patent- og Varemærkestyrelsen kan udvikle nye digitale løsninger, som kommer styrelsens kunder til gode.
Vægt: 20 pct.	4b) Der udarbejdes en awareness-strategi, som har til formål at styrke de små og mellemstore virksomheders muligheder for at skabe vækst og indtjening via en strategisk udnyttelse af IP-rettighe
Vægt: 5 pct.	4c) Patent- og Varemærkestyrelsen arbejder for, at den danske portal for handel med IP-rettighe, <a href="http://www.ip-marketplace.org">www.ip-marketplace.org</a> , løftes op på europæisk niveau, således at den danner grundlag for en kommende EU-portal.
Vægt: 5 pct.	4d) Fremdriften i sektorsamarbejdet inden for IPR i Iran evalueres ultimo 2018 med henblik på at vurdere, hvorvidt det kan anbefales, at samarbejdet søges udvidet til andre geografiske områder.
Vægt: 10 pct.	4e) Varemærkereformen har til formål at implementere direktivet, som moderniserer reguleringen og yderligere harmoniserer de nationale varemærkesystemer og EU-varemærkesystemet.

### 2.3. Driftsmål

#### Resultatmål 5 (Benchmarking i forhold til sammenlignelige lande)

**Der færdiggøres benchmarking-analyser for at opnå et større kendskab til, hvor ministeriet står i forhold til sammenlignelige lande.**

Vægt: 10 pct.	Der gennemføres benchmarking-analyse med EPO på kvaliteten af sagsbehandlingen på Patent-området.
---------------	---

#### Resultatmål 6 (Implementering af databeskyttelsesforordningen)

**Databeskyttelsesforordningen (GDPR) skal implementeres effektivt på ministerområdet.**

Vægt: 5 pct.	Der gennemføres et projekt, som har til formål at sikre, at Patent- og Varemærkestyrelsen lever op til kravene i databeskyttelsesforordningen.
--------------	--

#### Resultatmål 7 (Cyber- og informationssikkerhed)

**Erhvervsministeriet bidrager til den nye cyber- og informationssikkerhedsstrategi, og der arbejdes målrettet med cyber- og informationssikkerhed internt på ministerområdet.**

Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen gennemfører aktiviteter, som bidrager til at skabe mere cyber- og informationssikkerhed i styrelsen.
--------------	--

#### Resultatmål 8 (Efterlevelse af mål for sagsbehandling)

**Der arbejdes med at leve op til ministeriets mål for sagsbehandling.**

Vægt: 5 pct.	8a) Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger er målsat til 6,3 måneder eller kortere.
Vægt: 5 pct.	8b) Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. gangsbehandlingen af danske varemærkeansøgninger er målsat til 2,0 måneder eller kortere.

## 2.4. Administrationsmål

#### Resultatmål 9 (Eksekvering på kompetencestrategier)

**Der skal eksekveres på opdaterede kompetencestrategier for at imødekomme behovet for en mere agil opgaveløsning samt styrkede digitale og omstillingsparate kompetencer.**

Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen udarbejder og implementerer handlingsplaner, som understøtter styrelsens kompetencestrategi.
--------------	--





## PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

### 3. Målopgørelsesoversigt og budgetmæssige forudsætninger

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt (delvist også opfyldt)
<b>Policy- og udviklingsmål</b>				
1	Strategi for Danmarks digitale vækst lanceres og eksekveres.	5	Styrelsen udarbejder og offentliggør 1 af 2 teknologioversigter.	Styrelsen udarbejder og offentliggør, herunder via online informationskanaler samt deltagelse på minimum 5 relevante arrangementer, 2 teknologioversigter inden for robotteknologi og automatisering.
2	I lyset af regeringens bebudede udflytning af statslige arbejdspladser skal der eksekveres effektivt og ordentligt på udflytningen af de arbejdspladser, der vedrører Erhvervsministeriet.	5	Styrelsen har delvist udflyttet statslige arbejdspladser som forudsat i regeringens Bedre Balance II, herunder overholdes tidsplaner og økonomi i henhold til aftalte implementeringsplaner. Departementet vurderer målopfyldelsen.	Styrelsen udflytter statslige arbejdspladser som forudsat i regeringens Bedre Balance II, herunder overholdes tidsplaner og økonomi i henhold til aftalte implementeringsplaner. Departementet vurderer målopfyldelsen.
3	Der skal arbejdes for at styrke Danmarks strategiske placering i EU særligt i lyset af Brexit.	5	Styrelsen informerer løbende, herunder ved udsendelse af 2 nyhedsbreve, interessenterne om status og fremdrift i forhold til patentdomstolens forventede ikrafttrædelse.  Styrelsen bidrager til arbejdet i regeringens Brexit-taskforce i forbindelse med forberedelsen og gennemførelsen af udtrædelsesforhandlingerne med UK, samt den ændrede forhandlingssituation i EU som følge af UK' udtræden.	Styrelsen afholder i forbindelse med ikrafttrædelsen: <ul style="list-style-type: none"><li>• En konference om den fælles patentdomstol og enhedspatentet.</li><li>• Minimum to seminarer/møder med deltagelse af minimum 20 relevante interessenter fra dansk erhvervsliv for at afdække deres behov og udfordringer, således at erhvervslivet får relevant viden, der kan danne grundlag for deres beslutninger om brug af patentdomstolen og enhedspatentet.</li><li>• Styrelsen udarbejder, i forbindelse med ikrafttrædelsen, en pjece, som oplyser interessenterne om den fælles patentdomstol og enhedspatentet.</li></ul>
4a	Danske virksomheders muligheder for at bruge IP-retteligheder til at skabe vækst og	10	Sagsstyringssystemet er i henhold til tidsplanen senest implementeret 31. juli 2018.	Styrelsen har inden årets udgang udarbejdet et udkast til handlingsplan for, hvilke digitale løsninger, der skal implementeres.



## PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt (delvist også opfyldt)
4b	indtjening både nationalt og på eksportmarkederne forbedres. Dette skal bl.a. ske ved at fremme iværksætteres og SMV'ers brug af IPR, herunder via udvikling af nye digitale løsninger samt ved udbredelse af kendskabet til det internationale IPR-system.	20	Awareness-strategien er udarbejdet i 2018.	Styrelsen udarbejder et udkast til en konkret handlingsplan med henblik på implementering af awareness-strategien i 2019.
4c		5	Styrelsen udarbejder et tilbud med henblik på at vinde Kommissionens kommende udbud om etablering af en europæisk portal for handel med IP-rettigheder.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvis styrelsen vinder udbuddet, udvikler styrelsen i samarbejde med Kommissionen en europæisk markedsplads for handel med IP-rettigheder.</li><li>• Hvis styrelsen ikke vinder udbuddet, støtter styrelsen op om Kommissionens initiativ ved at informere om den europæiske portal for handel med IP-rettigheder i forbindelse med minimum 5 relevante arrangementer.</li></ul>
4d		5	Forprojektet i forbindelse med sektorsamarbejdet i Iran er afsluttet og projektet er igangsat inden udgangen af 3. kvartal 2018.	Sektorsamarbejdet er evalueret inden udgangen af 4. kvartal 2018, og der er givet anbefaling, om hvorvidt samarbejdet søges udvidet til andre geografiske områder eller ej.
4e		10	Udkast til lovforslag om Varemærkeloven er udarbejdet, har været i høring og er godkendt af departementet med henblik på fremsættelse ultimo 2018.	Lovforslag om varemærkeloven er fremsat oktober I.
<b>Driftsmål</b>				
5	Der færdiggøres benchmarking-analyser for at opnå et større kendskab til, hvor ministeriet står relativt til sammenlignelige lande.	10	Benchmarkingen med EPO for 2017 er af-rapporteret i 2018, og der er udarbejdet handlingsplan for evt. handlingspunkter.	Styrelsen har udført den danske del af sagsbehandlingen til brug for benchmarkingen med EPO i 2018.



## PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt (delvist også opfyldt)
6	Databeskyttelsesforordningen (GDPR) skal implementeres effektivt på ministerområdet.	5	Styrelsen har: <ul style="list-style-type: none"><li>• Gennemført procedurer, der sikrer de registreredes rettigheder.</li><li>• Opdateret og etableret nødvendige databehandleraftaler, samt den nødvendige opfølgning af aftalerne.</li><li>• Lavet fortegnelse af alle behandlingsaktiviteter, herunder en grundlæggende plan for implementeringen af GDPR.</li></ul>	Styrelsen lever op til samtlige krav i databeskyttelsesforordningen, herunder krav om: <ul style="list-style-type: none"><li>• At sikre de registreredes rettigheder.</li><li>• At sikre de nødvendige opdateringer og indgåelser af databehandleraftaler, samt den nødvendige opfølgning af aftalerne.</li><li>• At fastlægge ansvar og roller i forhold til behandling af personoplysninger i styrelsen.</li></ul>
7	Erhvervsministeriet bidrager til den nye cyber- og informations-sikkerhedsstrategi, og der arbejdes målrettet med cyber- og informationsikkerhed internt på ministerområdet.	5	Styrelsen afholder mindst én beredskabsøvelse indenfor brud på informationssikkerhed. Øvelsen skal være af en karakter, der medfører, at styrelsens krisestab skal aktiveres.  Styrelsen udarbejder planer for sikkerhedsaktiviteter, herunder fastsættelse af mål for disse, inden udgangen af 1. kvartal. Aktiviteterne godkendes i direktionen ligesom der afrapporteres på aktiviteterne til direktionen inden årets udgang.  Styrelsen udarbejder eller opdaterer risikovurderinger med særlig fokus på dokumentation og leverandørstyring.	Styrelsen udarbejder og opdaterer risikovurderinger med særlig fokus på dokumentation og leverandørstyring.
8a	Der arbejdes med at leve op til ministeriets mål for sagsbehandling.	5	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger ligger mellem 6,4 og 6,6 måneder.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger ligger på 6,3 måneder eller kortere.



## PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt (delvist også opfyldt)
8b		5	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger mellem 2,1 og 2,4 måneder.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 2,0 måneder eller kortere.
<b>Administrationsmål</b>				
9	Der skal eksekveres på opdaterede kompetencestrategier for at imødekomme behovet for en mere agil opgaveløsning samt styrkede digitale og omstillingsparate kompetencer.	5	Styrelsen afholder en personalekonference.  Styrelsen igangsætter et ledelsesudviklingsprogram.  Styrelsen videreudvikler PVS Academy.  Styrelsen udarbejder tilhørende handlingsplaner til kompetencestrategien.	Styrelsen implementerer handlingsplaner, som understøtter styrelsens kompetencestrategien og dens overordnede temaer.

## 4. Formalia og påtegning

1. Mål- og resultatplanen indgås mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og Erhvervsministeriets departement. Mål- og resultatplanen træder i kraft den 1. januar 2018 og gælder for hele 2018. Mål- og resultatplanen er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.
2. Mål- og resultatplanen kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer, som styrelsen ikke kunne eller burde have forudset, gør, at et eller flere resultatkrav ikke kan nås.
3. Mål- og resultatplanen er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.
4. Mål- og resultatplanen ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og styrelse.
5. Mål- og resultatplanen er i overensstemmelse med Finansministeriets anbefalinger for mål- og resultatstyring i staten.
6. Status på resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen skal rapporteres, når departementet beder herom, og skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i mål- og resultatplanen skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsens og departementets vejledninger.
7. Patent- og Varemærkestyrelsens direktør har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på mål- og resultatplanen samt eventuel genforhandling.

København den 3. april 2018



---

Departementschef Michael Dithmer

Taastrup den 6. april 2018



---

Direktør Sune Stampe Sørensen