

Patent- og Varemærkestyrelsen

Mål- og resultatplan 2017

Indhold

1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede	3
2. Resultatmål for 2017	6
3. Målopgørelsesoversigt og budgetmæssige forudsætninger.....	9
4. Formalia og påtegning.....	12

1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede

1.1. Præsentation af Patent- og Varemærkestyrelsen

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe danske virksomheder med at beskytte og arbejde med deres idéer og opfindelser, så de bliver til aktiver. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IPR-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-Rettigheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem dialog, analyser og samarbejdsprojekter afdækker styrelsen danske virksomheders forretningsvilkår og behov for at tilbyde ydelser og service, der er tilpasset virksomhedernes behov.

1.2. Mission og vision

Mission og vision

Som center for Intellectual Property (IPR) er ambitionen at sikre vilkårene for, at alle virksomheder kan udnytte IPR til at skabe sig en bedre konkurrenceposition. Dermed understøttes koncernens vision om at skabe Europas bedste vækstvilkår.

Mission

Erhvervsministeriets mission:

Skabe fremtidsrettede vækstvilkår for hele Danmark i den globale økonomi

Patent- og Varemærkestyrelsens mission:

At være IPR-center for strategisk information og beskyttelse af teknik og forretningskendetegn.

Vision

Erhvervsministeriets vision:

Europas bedste vækstvilkår

Patent- og Varemærkestyrelsens vision:

Patent- og Varemærkestyrelsens vision er, at virksomheder gør deres idéer til aktiver gennem brug af IP-rettingssystemet.

1.3. Strategiske målsætninger og kerneopgaver

Patent- og Varemærkestyrelsen har fire forretningsområder (hovedformål). Hvert forretningsområde understøttes af strategisk målsætning:

1.3.1. Kerneopgaver

Styrelsen har følgende kerneopgaver:

- **Teknik**
Teknik omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmodeller med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for teknik.
- **Forretningskendetegn**
Forretningskendetegn omfatter styrelsens aktiviteter i relation til varemærker og design med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for kendetegn.
- **IPR-politik og regelgrundlag – nationalt og internationalt**
IPR-politik omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens erhvervs- og vækstpolitik.
- **Internationale projekter**
Internationale projekter omfatter styrelsens indsats for at udbygge kendskabet til IP-rettingssystemet og harmonisering af praksis i andre landes IP-myndigheder, til gavn for danske virksomheders internationale intellektuelle ejendomsret.

1.3.2. Strategiske målsætninger

De strategiske målsætninger kan være flerårige (1-3 år). De bidrager dermed til at udstikke den (politiske og) strategiske retning, som på mellemlang sigt understøtter styrelsens mission og vision og dermed også hele ministeriets mission og vision.

Styrelsen har løbende fokus på at videreudvikle digitale løsninger og services der tilpasses brugernes behov og som understøtter en effektiv opgavevaretagelse i styrelsen.

- **Teknik**
For at sikre virksomhederne en hurtig og effektiv behandling af deres patentansøgninger vil Patent- og Varemærkestyrelsen i 2018 være blandt de bedste og mest alsidige "front offices" i det europæiske og internationale patentsystem.
- **Forretningskendetegn**
Patent- og Varemærkestyrelsen vil i perioden præge det samlede europæiske varemærkesystem, så der skabes øget effektivitet og kvalitet i sagsbehandlingen. Styrelsen vil i 2018 være blandt de europæiske myndigheder, der tilbyder virksomhederne den bedste service og kvalitet, når de skal have registreret deres forretningskendetegn som varemærker og/eller designretigheder.

- **IPR-politik og regelgrundlag – nationalt og internationalt**

Patent- og Varemærkestyrelsen er drivkraft i at effektivisere det internationale IPR-system, herunder fremme en effektiv ressourceudnyttelse, så virksomhederne oplever en hurtig og effektiv sagsbehandling. På baggrund af dialog med centrale interessenter og analyser af danske virksomheders brug af IP-rettinghedssystemerne, arbejder styrelsen fortsat for at fremme international harmonisering af praksis og regelgrundlag.

- **Internationale projekter**

Patent- og Varemærkestyrelsen udvikler og deltager aktivt i internationale IPR-infrastrukturprojekter i de lande, som udgør vigtige markeder for danske virksomheder. Styrelsen fokuserer på aktiviteter i Europa, europæiske nabolande samt lande, som er vigtige for danske virksomheder ud fra et IPR-synspunkt herunder særligt lande, der indebærer udfordringer med piratkopiering.

1.3.3. Patent- og Varemærkestyrelsens budget

Opgaver	Omkostninger mio. kr.	Indtægter mio. kr.	Budget 2017 I alt
0. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-57,1	0,1	-57,0
1. Teknik	-62,8	110,3	47,5
2. Forretningskendetegn	-14,4	37,8	23,4
3. IPR politik	-14,8	0,8	-14,0
4. Internationale projekter	-7,5	7,6	0,1
I alt	-156,6	156,6	0,0

2. Resultatmål for 2017

2.1. Patent- og Varemærkestyrelsens resultatmål fordelt på kerneopgaver på finansloven

Teknik	Forretningsken- detegn	IP- Politik	Internationale Projekter	Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration
Resultatmål 4		Resultatmål 1	Resultatmål 3	Resultatmål 6
Resultatmål 5		Resultatmål 3		Resultatmål 7
				Resultatmål 8

2.2. Policy- og udviklingsmål

Resultatmål 1 (AP-mål 23) Oplysningsindsats om IP-rettigheder

Danske virksomheders muligheder for at bruge IP-rettigheder til at skabe vækst og indtjening på eksportmarkederne forbedres bl.a. gennem udbredelse af kendskabet til regelgrundlaget og sagsbehandlingen i det internationale IPR-system

Vægt: 30 pct. Patent- og Varemærkestyrelsen styrker samspillet med udenlandske IP-myndigheder og understøtter danske virksomheders muligheder for reelt at udnytte og håndhæve deres IP-rettigheder til at skærpe deres konkurrenceevne

Resultatmål 2 (AP-mål 22) Styrke danske virksomheders løsninger og produkter internationalt

Markedsføringen af danske virksomheders løsninger og produkter skal styrkes internationalt. Dette skal bl.a. foregå gennem de eksisterende markedsføringskonsortier, ved tiltrækning af og tilstedeværelse ved store internationale events og gennem vækstråd giverordningen

Vægt: 20 pct. Patent- og Varemærkestyrelsen medvirker til, at der til gavn for danske virksomheder etableres et sektorsamarbejde indenfor IPR med de iranske myndigheder i tæt samarbejde med vækstrådgiveren på ambassaden i Teheran

Resultatmål 3 (AP-mål 24) Muligheder for danske virksomheder ved UK's udtræden af EU

Der udarbejdes initiativer til at identificere udfordringer og muligheder for dansk erhvervsliv ved UK's udtræden af EU

Vægt: 5 pct. Patent- og Varemærkestyrelsen bidrager til arbejdet i regeringens Brexit-task force i forbindelse med forberedelsen og gennemførelsen af udtrædelsesforhandlingerne med UK, samt den ændrede forhandlingssituation i EU som følge af den britiske udtræden. Patent- og Varemærkestyrelsen arbejder for, at aftalen om den fælles patentdomstol træder i kraft hurtigst muligt.

2.3. Driftsmål

Resultatmål 4 (AP-mål 29) Benchmarking

Borgere og virksomheders oplevelse af Erhvervsministeriets kompetencer og relevans undersøges og der opstilles planer for benchmarking med tilsvarende myndigheder i relevante lande

Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen gennemfører en interessentanalyse, der belyser de væsentligste interessenters ønsker og behov således, at styrelsen prioriterer de opgaver som er mest vigtige for brugerne
Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen udarbejder en handlingsplan for, hvordan styrelsen kan benchmarke sig med relevante udenlandske myndigheder på parametre som sagsbehandlingstider og kvalitet

Resultatmål 5 (AP-mål 30) Effektiv og tidssvarende service

Der skal leveres effektiv og tidssvarende service med korte sagsbehandlingstider samt effektivt og risikobaseret kontrol og tilsyn, så der opnås størst mulig efterlevelse og mindst muligt besvær for de virksomheder, der overholder reglerne

Vægt: 15 pct.	Styrelsen vil forkorte sagsbehandlingstiden for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger med 10 ¹ pct. til 6,3 måneder.
---------------	--

¹ Målet er fastsat i forhold til den faktiske sagsbehandlingstid i 2014.

2.4. Interne administrationsmål

Resultatmål 6 (AP-mål 32) Kompetencestrategi

Erhvervsministeriets styrelser og virksomheder udarbejder eller opdaterer kompetencestrategier, så de kan bidrage til at indfri EVM's strategi 2025. Herunder skal kompetencestrategierne imødekomme behovet for en mere agil opgaveløsning samt styrkede digitale og omstillingsparate kompetencer

Vægt: 5 pct.	Udarbejdelse eller opdatering af kompetencestrategi, som indeholder konkrete initiativforslag, og som forholder sig til: a) hvordan styrelsen vil rekruttere, udvikle og fastholde de kompetencer, som er nødvendige for at styrelsen kan løse dens opgaver ifm. indfrielsen af EM's Strategi2025. b) hvordan styrelsen vil styrke den agile opgaveløsning, herunder kompetencerne til hurtigt at udvikle og eksekvere effektive tiltag.
--------------	--

Resultatmål 7 (AP-mål 33) Økonomistyring

Erhvervsministeriet vil fortsætte videreudviklingen af ministeriet ved mere systematisk at benchmarke styrelser og virksomheder med sammenlignelige institutioner. Herunder vil der være fokus på omkostningseffektivitet på de gebyrfinansierede områder

Vægt: 10 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen skal opgøre og sammenligne udgifter under formål 0 for 2016: a) Styrelsens udgifter under formål 0 sammenlignes med det gennemsnitlige 2016-udgiftsniveau i EM og i staten. Med inspiration herfra udvikles en handlingsplan for at nedbringe styrelsens udgifter under formål 0 b) Styrelsen skal lave en effektiviseringsmodel, der angiver muligheder for at sænke styrelsens udgifter, herunder formål 0. Effektiviseringsmodellen rummer en plan for, hvordan styrelsen over tid realt vil sænke gebyrer med henblik på at lette borgere og virksomheders byrder.
---------------	--

Resultatmål 8 (AP-mål 34) ISO 27001

Erhvervsministeriets styrelser er compliant med sikkerhedsstandard ISO 27001:2013, hvilket er et krav i staten. Erhvervsministeriet vil fortsat have fokus på det løbende arbejde med standarden

Vægt: 5 pct.	Patent- og Varemærkestyrelsen skal sikre, at standarden ISO 27001 er implementeret, og at styrelsen er compliant med standarden, herunder at der foreligger en opdateret risikoanalyse, som forholder sig til alle lag i ISO-modellen.
--------------	--



PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

3. Målopgørelsesoversigt og budgetmæssige forudsætninger

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
Policy- og udviklingsmål				
1	Danske virksomheders muligheder for at bruge IP-rettighe-der for at skabe vækst og indtjening på eksportmarkederne forbedres bl.a. gennem udbredelse af kendskabet til regelgrundlaget og sagsbehandlingen i det internationale IPR-system.	30	2 af 4 aktiviteter opfyldt.	Styrelsen har gennemført følgende aktiviteter: <ul style="list-style-type: none">• Studietur for danske virksomheder til Kina for at styrke danske virksomheders kendskab og relationer til de kinesiske myndigheder på IP-området.• Udkast til Lov om forretningshemmeligheder er udarbejdet, har været i høring og er godkendt af departementet med henblik på fremsættelse primo 2018.• Håndhævelsesenheden er sat i drift og kendskabet hertil er udbredt gennem markedsføringsaktiviteter målrettet særligt relevante aktører.• Samarbejde med mindst tre nationale og/eller internationale aktører om at fremme handel med IPR og teknologi-overførsel.
2	Markedsføringen af danske virksomheders løsninger og produkter skal styrkes internationalt. Dette skal bl.a. foregå gennem de eksisterende markedsføringskon-sortier, ved tiltrækning af og tilstedeværelse ved store internationale events og gennem vækst-rådgiverordningen.	20	1. udkast til projektbeskrivelse og arbejdsplan er udarbejdet.	Patent og Varemærkestyrelsen har: <ul style="list-style-type: none">• Udarbejdet ansøgning om forprojekt relateret til sektor-støttesamarbejde i Iran.• Færdiggjort førsteudkast til projektbeskrivelse og arbejdsplan til sektorstøtteprojekt i Iran.
3	Der udarbejdes initiativer til at identificere udfordringer og muligheder for dansk erhvervsliv ved UK's udtræden af EU.	5	Patent- og Varemærkestyrelsen har afholdt: <ul style="list-style-type: none">• en konference om den fælles Patent-domstol og enhedspatentet med deltagelse af relevante interessenter fra dansk erhvervsliv.	Patent- og Varemærkestyrelsen har afholdt: <ul style="list-style-type: none">• En konference om den fælles Patentdomstol og en-hedspatentet• minimum to seminarer/møder med relevante interes-senter fra dansk erhvervsliv for at afdække deres be-hov og udfordringer, så de kan indgå i arbejdet med at finde konkrete løsningsforslag, der understøtter, at aftalen om den fælles patentdomstol træder i kraft hurtigst muligt.



PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
Driftsmål				
4a	Borgere og virksomheders oplevelse af Erhvervsministeriets kompetencer og relevans undersøges og der opstilles planer for benchmarking med tilsvarende myndigheder i relevante lande.	5	Styrelsen har udarbejdet et 1. udkast til en interessentanalyse.	Styrelsen har gennemført en interessentanalyse der belyser de væsentligste interessenters ønsker og behov til styrelsen.
4b		5	Styrelsen udarbejder en handlingsplan for hvordan styrelsen kan benchmarke sig med relevante udenlandske myndigheder bl.a. med henblik på at klarlægge organisering og strukturer. Sammenlignelige myndigheder og relevante parametre for benchmarking er identificeret.	Styrelsen har udarbejdet en handlingsplan. Departementet og styrelsen er enige om indholdet.
5	Der skal leveres effektiv og tidsvarende service med korte sagsbehandlingstider samt effektivt og risikobaseret kontrol og tilsyn, så der opnås størst mulig efterlevelse og mindst muligt besvær for de virksomheder, der overholder reglerne.	15	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger er mellem 6,4 og 6,6 måneder.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger er reduceret fra 6,6 måneder til 6,3 måneder eller kortere.
Interne administrationsmål				
6	Erhvervsministeriets styrelser og virksomheder udarbejder eller opdaterer kompetencestrategier, så de kan bidrage til at indfri EVM's strategi 2025. Herunder skal kompetencestrategierne imødekomme behovet for en mere agil opgaveløsning samt styrkede digitale og omstillingsparate kompetencer.	5	Styrelsen har udarbejdet en handlingsplan for hvordan den vil udarbejde eller opdatere en kompetencestrategi, som opfylder kravene beskrevet under "aktivitet".	Styrelsen har udarbejdet eller opdateret kompetencestrategien, som opfylder kravene beskrevet under "aktivitet".
7a	Erhvervsministeriet vil fortsætte videreudviklingen af ministeriet ved mere systematisk at benchmarke styrelser og virksomheder med sammenlignelige institutioner. Herunder vil der være fokus på omkostningseffektivitet på de gebyrfinansierede områder.	5	a) Styrelsen har sammenlignet udgiftsniveauet som beskrevet under aktiviteter. Departementet vurderer, at der er lavet en handlingsplan med begrænsede muligheder for at sænke udgiftsniveauet under formål 0.	a) Styrelsen har sammenlignet udgiftsniveauet som beskrevet under aktiviteter. Departementet vurderer, at der er lavet en ambitiøs handlingsplan, der angiver muligheder for at sænke udgiftsniveauet under formål 0.
7b		5	b) Styrelsen har lavet en effektiviseringsmodel, der angiver begrænsede muligheder for at sænke udgifter og lette virksomheder og borgers udgifter til styrelsens gebyrordninger.	b) Styrelsen har lavet en ambitiøs effektiviseringsmodel, der angiver muligheder for at sænke udgifter og lette virksomheder og borgers udgifter til styrelsens gebyrordninger.



PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN

8	Erhvervsministeriets styrelser er compliant med sikkerhedsstandarden ISO 27001:2013, hvilket er et krav i staten. Erhvervsministeriet vil fortsat have fokus på det løbende arbejde med standarden.	5	Styrelsen har opnået karakteren delvist tilfredsstillende på Erhvervsministeriets interne tilsyn, og styrelsen har gennemført mindst 2 awareness-kampagner om informationssikkerhed.	Styrelsen har opnået karakteren tilfredsstillende på Erhvervsministeriets interne tilsyn, og styrelsen har gennemført mindst 3 awareness-kampagner om informationssikkerhed.
---	---	---	--	--

4. Formalia og påtegning

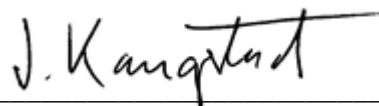
1. Mål- og resultatplanen indgås mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og Erhvervsministeriets departement. Mål- og resultatplanen træder i kraft den 1. januar 2017 og gælder for hele 2017. Mål- og resultatplanen er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.
2. Mål- og resultatplanen kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer, som styrelsen ikke kunne eller burde have forudset, gør, at et eller flere resultatkrav ikke kan nås.
3. Mål- og resultatplanen er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.
4. Mål- og resultatplanen ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og styrelse.
5. Mål- og resultatplanen er i overensstemmelse med Finansministeriets anbefalinger for mål- og resultatstyring i staten.
6. Status på resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen skal rapporteres, når departementet beder herom, og skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i mål- og resultatplanen skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsens og departementets vejledninger.
7. Patent- og Varemærkestyrelsens direktør har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på mål- og resultatplanen samt eventuel genforhandling.

København den 7. april 2017



Departementschef Michael Dithmer

Taastrup den 18. april 2017



Direktør Jesper Kongstad