

ÅRSRAPPORT 2017

1. Påtegning	1
2. Beretning	2
Årets faglige resultater	2
Årets økonomiske resultat	3
Opgaver og ressourcer	4
3. Målrapportering	5
4. Regnskab	8
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Bevillingsregnskab	11
5. Bilag	12
Noter	12
Indtægtsdækket virksomhed	15
Gebyrfinansieret virksomhed	16
Tilskudsfinansierede aktiviteter	17
Resultatmål	18

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Patent- og Varemærkestyrelsen, CVR nr. 17039415, er ansvarlig for: § 08.21.41 Patent og Varemærkestyrelsen, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2017.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og mål-

rapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,

2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af styrelsen, der er omfattet af årsrapporten.

Taastrup den 7. marts 2018



Sune Stampe Sørensen
Direktør

København den 10. marts 2018



Michael Dithmer
Departementschef

2. Beretning

Patent- og Varemærkestyrelsen er beliggende i Taastrup med et regionalkontor i Ikast. Styrelsen er en statsvirksomhed under Erhvervsministeriet.

Patent- og Varemærkestyrelsens mission:

Patent- og Varemærkestyrelsens mission er at være center for strategisk information og beskyttelse af teknik og forretningskendetegn

Patent- og Varemærkestyrelsens vision:

Patent- og Varemærkestyrelsens vision er at hjælpe virksomheder med at gøre idéer til aktiver

Styrelsen vil som center for Intellectual Property Rights (IPR) sikre fremtidsrettede vækstvilkår ved fortsat at drive udviklingen af IPR-infrastrukturen i Danmark. IPR-infrastrukturen er en samlet betegnelse for de vækstvilkår, der direkte påvirker virksomhedernes muligheder for at udnytte IPR i deres innovation og forretningsudvikling.

I finansloven for 2017 har styrelsen fire udadrettede hovedformål (forretningsområder):

1. *Teknik* omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmodeller med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice.
2. *Forretningskendetegn* omfatter aktiviteter i relation til forretningskendetegn herunder varemærker og design. Området indeholder opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice.
3. *IPR-Politik* omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens vækstpolitik.
4. *Internationale projekter* omfatter styrelsens indsats for at udbygge kendskabet til og harmonisering af praksis i andre landes IPR-myndigheder til gavn for danske virksomheders intellektuelle ejendomsret.

Patent- og Varemærkestyrelsen befinder sig i en markedssituation med fuld konkurrence, idet styrelsens kunder kan vælge, om de vil gøre brug af styrelsens produkter eller andre udbydere med tilsvarende produkter.

Årsrapporten aflægges for hovedkonto 08.21.41, Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

Årets faglige resultater

På det politiske område er der i 2017 arbejdet intenst med forberedelsen af nyt lovforslag i relation til den europæiske varemærkereform. Ideer og tiltag er præsenteret og diskuteret på møder med interessenter, og grundlaget er skabt for udarbejdelsen af lovforslaget i 2018. Der har ligeledes været fokus på patentreformen og konsekvenserne af Storbritanniens beslutning om at udtræde af EU, hvor det fortsat er uklart, hvornår patentreformen kan træde i kraft.

Arbejdet med persondataforordningen EU GDPR er igangsat i 2017. Arbejdet fortsætter i 2018 med henblik på, at styrelsen er compliant i maj 2018.

Teknik

Generelt har efterspørgslen på teknikområdet været fortsat stigende i 2017. Dette er specielt kommet til udtryk ved en markant stigning i valideringer af ansøgninger gennem den europæiske patentmyndighed, EPO. I 2018 forventes en omsætning på niveau med 2017.

Forretningskendetegn

I 2017 oplevede styrelsen en mindre stigning i rettighedsomsætningen på området forretningskendetegn. Dette skyldes en stigning på ansøgninger via Madridprotokollen, hvor en backlog fra tidligere år hos The World Intellectual Property Organization (WIPO) er blevet reduceret. De nationale rettighedsansøgninger var stort set på niveau med 2016. Forventningen til 2018 er en uændret omsætning i forhold til 2017.

Internationale projekter

I 2017 har aktiviteten været på niveau med tidligere år. Som noget nyt har styrelsen påbegyndt opstarten af et projekt i Iran under UM's sektorstøtteprogramordning. Der er ligeledes blevet undersøgt muligheden for, at indgå i et allerede igangværende sektorstøtteprogram i Brasilien. Der forventes generelt en fastholdelse af aktivitetsniveauet på området i 2018.

Generelt

Styrelsen har i 2017 fortsat strategien henimod en fleksibel og dialogskabende offentlig servicevirksomhed, der hjælper virksomheder og rådgivere med at skabe vækst.

Styrelsen har i 2017 arbejdet på en konsolidering af det regionale kontor i Ikast. Med regeringens udmelding januar 2018 om yderligere udflytning af 10 arbejdspladser hertil, vil der i 2018 blive arbejdet med implementeringen heraf.

Årets økonomiske resultat

Regnskabet viser et overskud på 3,6 mio. kr. Styrelsen finder, at resultatet er tilfredsstillende. Resultatet betyder, at den samlede egenkapital ultimo 2017 udgør 36,2 mio. kr. Den samlede egenkapital er steget fra 2016 til 2017 som følge af overskud i 2017.

I 2018 fortsættes arbejdet med varemærkereformen, og lovforslaget vil blive udarbejdet og fremsat i Folketinget i andet halvår med henblik på en ikrafttrædelse 1. januar 2019.

Arbejdet med styrelsens strategi vil også være et væsentligt fokusområde i 2018, med skærpet

fokus på styrelsens målgrupper og øget awareness aktivitet omkring brugen af IPR.

Styrelsen forventer en mindre fremgang i aktiviteterne i de kommende år. Såfremt patentreformen skulle træde i kraft i 2019, forventes et fald i indtægterne for Teknik i et par år. Med de seneste års opbygning af egenkapitalen forventer styrelsen at have tilstrækkelige ressourcer til at imødegå dette.

Styrelsen budgetterer i 2018 med balance mellem indtægter og udgifter.

Tabel 1: Økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal			
(mio. kr.)	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	148,7	153,0	153,0
Ordinære driftsomkostninger	-148,1	-150,6	-153,2
Resultat af ordinær drift	0,6	2,4	-0,2
Resultat før finansielle poster	6,0	3,8	0,6
Årets resultat	5,8	3,6	0
Balance			
Anlægsaktiver	10,7	17,4	20,6
Omsætningsaktiver	79,7	78,5	78,0
Egenkapital	32,6	36,2	36,2
Langfristet gæld	2,7	7,9	12,5
Kortfristet gæld	49,1	46,3	47,2
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen i pct.	9,1	32,2	43,3
Bevillingsandel	0,0	0,0	0,0
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	189	191	198
Årsværkspris i mio. kr.	0,5	0,6	0,5

Oversigten indeholder ikke alle styrelsens indtægter og udgifter. Disse fremgår af resultatopgørelsen, tabel 5.

Udnyttelsesgraden af lånerammen er steget fra 2016 til 2017. Stigningen er sket i de immaterielle anlægsaktiver – udviklingsprojekter under opførelse. I 2018 forventes ligeledes en stigende udnyttelse af lånerammen i forbindelse med færdiggørelse af udviklingsprojekterne.

Hovedkonti

§ 08.21.41. Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

Tabel 2: Hovedkonto, Patent- og Varemærkestyrelsen

	Mio. kr.	Bevilling	Regnskab
Drift	Udgifter	-159,5	-153,6
	Indtægter	159,5	157,2

Opgaver og ressourcer

I dette afsnit gennemgås styrelsens samlede omkostninger og indtægter opdelt på strategiske forretningsområder (hovedformål i finansloven).

Styrelsen har i 2017 fortsat fokuseret på at effektivisere forretningsprocesserne med henblik på at udnytte ressourcerne bedre.

De samlede omkostninger er i 2017 steget med 2,6 mio. kr. ift. niveauet for 2016. Forskellen skyldes primært, at personaleomkostningerne i 2017 er højere end i 2016.

Styrelsens indtægter i 2017 er på niveau med

2016. Det bemærkes dog, at styrelsen i 2016 modtog 4,0 mio. kr. i kompensation fra regeringens udflytningspulje. Denne kompensation blev bogført som en indtægt. Det vil sige, at styrelsen reelt set har oplevet en aktivitetsfremgang svarende til 4,4 mio. kr.

Der var for året en stigning i indtægterne for Teknik, som skyldes stigende aktivitet på de europæiske patenter, ligesom der for Forretningskendetegn har været en mindre stigning, grundet øget aktivitet for Madridprotokollen. Internationale projekter har været på niveau med 2016.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for Patent- og Varemærkestyrelsens opgaver

Opgave (Mio. kr.)	Bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. <i>Generel ledelse og administration</i>	0	0,1	-53,5	-53,4
1. <i>Teknik</i>	0	113,9	-56,9	57,0
2. <i>Forretningskendetegn</i>	0	36,4	-20,1	16,3
3. <i>IPR-politik</i>	0	0,6	-14,7	-14,1
4. <i>Internationale projekter</i>	0	6,2	-8,4	-2,2
I alt	0	157,2	-153,6	3,6

3. Målrapportering

I dette afsnit gennemgås styrelsens eksternt fastsatte mål, som indgår i mål- og resultatplanen.

I afsnittet vurderes og analyseres de resultatmål, som styrelsen har vurderet som værende væsentlige og strategisk mest vigtige.

Skematisk oversigt over samtlige resultatmål er placeret i bilag.

Styrelsen havde i mål- og resultatplan 2017 opstillet i alt 8 overordnede resultatmål fordelt på 10 underordnede resultatmål.

7 af de 10 resultatmål blev helt opfyldt, 2 resultatmål blev delvist opfyldt, mens 1 resultatmål udgik. Den vægtede score er opgjort til 95 point, hvilket styrelsen finder tilfredsstillende.

De væsentligste mål er opfyldt (mål 1 og 2).

Uddybende analyser og vurderinger af strategiske eller væsentlige resultatmål

Resultatmål 1: *Danske virksomheders muligheder for at bruge IP-rettighe-der til at skabe vækst og indtjening på eksportmarkederne forbedres bl.a. gennem udbredelse af kendskabet til regelgrundlaget og sagsbehandlingen i det internationale IPR-system.*

Patent- og Varemærkestyrelsen styrker samspillet med udenlandske IP-myndigheder og understøtter danske virksomheders muligheder for reelt at udnytte og håndhæve deres IP-rettighe-der til at skærpe deres konkurrenceevne.

Styrelsen har igennem 2017 gennemført en række aktiviteter, som har haft til formål at styrke rammevilkårene for, at danske virksomheder kan bruge deres IP-rettighe-der til at skabe vækst og indtjening på eksportmarkederne.

PVS har igennem en årrække arbejdet på at styrke relationerne til de kinesiske IPR-myndigheder i takt med, at danske virksomheder har fået øjnene op for det kinesiske vækstmarked. Dette arbejde har resulteret i et tæt netværk og en række kontakter til relevante kinesiske myndigheder, navnlig de kinesiske patent- og varemærkemyndigheder.

Samarbejdet er blevet yderligere forstærket gennem aftalen om det fælles arbejdsprogram (China Denmark Joint Work Programme 2017-2020). Der er tale om et myndighedssamarbejde på regeringschefniveau, og arbejdsprogrammet omfatter bl.a. samarbejds- mål mellem Patent- og Varemærkestyrelsen, den kinesiske patentmyndighed og den kinesiske varemærkemyndighed. Disse

mål består bl.a. i round table-møder, afholdelse af relevante seminarer, examiner-exchange, m.v.

Som et led i disse aktiviteter afholdt PVS i april 2017 en VIP-tur for danske virksomhedsledere og IP-rådgivere til Kina for at styrke disses kendskab og relationer til de kinesiske myndigheder på IP-området. Turen bød bl.a. på officielle møder hos de kinesiske patent- og varemærkemyndigheder og den specialiserede IPR-domstol i Beijing. Turen var en stor succes, og branchen har efterspurgt en ny mulighed for at deltage i en sådan tur.

Styrelsen har haft ansvaret for udarbejdelse af lovforslaget om implementering af direktivet om forretningshemmeligheder, som skal implementeres senest den 9. juni 2018. I Danmark er vi konkurrencedygtige på viden, og vores virksomheder lever af at udvikle produkter baseret på nyeste teknologi og design. Beskyttelsen af forretningshemmeligheder er derfor et vigtigt rammevilkår for danske virksomheders innovations- evne og muligheder for at udvikle deres forretning på tværs af grænserne i EU.

Formålet med lovforslaget er derfor at styrke beskyttelsen af forretningshemmeligheder og skabe ensartede rammevilkår for erhvervslivet på tværs af EU. Med lovforslaget samles den danske regulering på området, så virksomhederne får et bedre grundlag for at beskytte deres forretningshemmeligheder og et nemmere overblik over retsområdet med øget gennemsigtighed. Lovforslaget er generelt blevet mødt med opbakning under den offentlige høring samt under den første folketingsbehandling.

Lovforslaget blev udarbejdet, var i høring og blev godkendt i Erhvervsministeriets departement forud for ministerens fremsættelse af lovforslaget den 10. januar 2018.

Piratkopiering er et stigende problem til skade for både forbrugere, virksomheder og samfunds- økonomien. Patent- og Varemærkestyrelsen har derfor oprettet en Hotline om kopivarer, som begyndte sit arbejde pr. 1. januar 2017, og kommunikationsplanen for udbredelsen af kendskabet til Hotlinen er gennemført i løbet af 2017. Kommunikationsplanen bygger i vidt omfang på udbredelse af kendskabet til Hotlinen gennem forskellige SMV-interesseorganisationer, SMV-samarbejdspartnere og gennem direkte kontakt til SMV'er.

Herudover er information om Hotlinen lagt på den fælles hjemmeside for Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser, Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside og på PVS'

egen hjemmeside. PVS har ligeledes holdt præsentationer om Hotlinen for samarbejdspartnere med henblik på, at de kan henvise deres brugere/kunder til Hotlinen. Her kan bl.a. nævnes Opfinderrådgivningen på Teknologisk Institut, Innovationsagenterne, deltagerne på det årlige piratkopieringsseminar og Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelse. Hotlinen har desuden været omtalt i pressen.

Handel med IP-rettigheeder kan styrke virksomheders muligheder for at øge deres vækst og innovation. Patent- og Varemærkestyrelsen arbejder derfor på at fremme handel med IPR og teknologioverførsel, bl.a. via styrelsens platform for handel med IP-rettigheeder, IP Marketplace.

Markedet for handel med IP-rettigheeder er globalt, og styrelsen søger derfor samarbejde med både nationale og internationale aktører. På denne baggrund har styrelsen i 2017 indgået fire nye samarbejdsaftaler med nationale og internationale aktører, der alle beskæftiger sig med handel med IP-rettigheeder. Blandt disse kan navnlig samarbejdet med EPO og det indiske ministerium for elektronik og informationsteknologi, MeitY, fremhæves.

Målet er med en score på 30 point helt opfyldt.

Resultatmål 2: *Markedsføringen af danske virksomheders løsninger og produkter skal styrkes internationalt. Dette skal bl.a. foregå gennem de eksisterende markedsføringskonsortier, ved tiltrækning af og tilstedeværelse ved store internationale events og gennem vækstrådgiverordningen.*

Patent- og Varemærkestyrelsen medvirker til, at der til gavn for danske virksomheder etableres et sektorsamarbejde indenfor IPR med de iranske myndigheder i tæt samarbejde med vækstrådgiveren på ambassaden i Teheran.

Patent- og Varemærkestyrelsen modtog i april 2017 tilsagn om en bevilling til gennemførelse af et sektorstøtteprojekt i Iran. Projektet er finansieret under vækstrådgiverordningen og indbefatter ansættelse af en vækstrådgiver til ambassaden i Teheran. Vækstrådgiveren har ansvaret for den daglige drift af projektet, men projektejerskabet ligger i PVS. PVS' samarbejdspartner i den iranske administration er det iranske Intellectual Property Center. Samarbejdet løber i første omgang over tre år og indledes med et forprojekt.

Forprojektet påbegyndtes i august 2017 med en studietur til Danmark, hvor iranerne var repræsenteret på viceminister niveau. Efterfølgende har eksperter fra PVS været i Iran af flere omgange

for, i samarbejde med iranerne, at udvikle projektbeskrivelsen og aktivitetsplanen. Et integreret element i forprojektet har været to seminarer, et for patentsagsbehandlere og et for varemærkesagsbehandlere.

Førsteudkast til projektbeskrivelse og arbejdsplan blev færdiggjort i december 2017 og fremsendt til Intellectual Property Center. Arbejdet med at færdiggøre projektdokumentation fortsætter i første kvartal 2018 og forventes færdiggjort i april 2018.

Målet er med en score på 20 point helt opfyldt.

Resultatmål 5: *Der skal leveres effektiv og tidsvarende service med korte sagsbehandlingstider samt effektivt og risikobaseret kontrol og tilsyn, så der opnås størst mulig efterlevelse og mindst muligt besvær for de virksomheder, der overholder reglerne.*

Styrelsen vil forkorte sagsbehandlingstiden for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger med 10 pct. til 6,3 måneder.

Det er væsentligt for ansøgerne, at de kan få en fleksibel og effektiv sagsbehandling samt rettigheidsudstedelse. Et af de væsentligste delelementer er førstebehandlingen af ansøgningen, idet den ofte tjener som afklaring og basis for ansøgernes videre dispositioner med henblik på at opnå rettigheidsbeskyttelse på andre væsentlige markeder.

Derfor er det vigtigt, at ansøgerne kan regne med en hurtig og kvalificeret vurdering af deres ansøgning. Det er baggrunden for, at styrelsen har opsat mål for bruttosagsbehandlingstiden for danske grundansøgninger. Målet er, at brutto-sagsbehandlingstiden for 1. behandling af danske grundansøgninger er 6,3 måned eller kortere.

I 2017 var bruttosagsbehandlingstiden 5,8 måneder.

Målet er med en score på 15 point helt opfyldt.

Resultatmål 8: *Erhvervsministeriets styrelser er compliant med sikkerhedsstandarden ISO 27001:2013, hvilket er et krav i staten. Erhvervsministeriet vil fortsat have fokus på det løbende arbejde med standarden.*

Patent- og Varemærkestyrelsen skal sikre, at standarden ISO 27001 er implementeret, og at styrelsen er compliant med standarden, herunder at der foreligger en opdateret risikoanalyse, som forholder sig til alle lag i ISO-modellen.

Styrelsen har for 2017 haft som mål at opnå karakteren tilfredsstillende på Erhvervsministeriets tilsyn i 2017.

Informationssikkerhed er af væsentlig betydning for styrelsen. Det er vigtigt, at styrelsens kunder kan have tillid til, at data behandles med den nødvendige fortrolighed og integritet, og dette udfordres til stadighed på forskellig vis, bl.a. af Cyber IT kriminelles forsøg på at tilegne sig oplysninger, der kan anvendes i IT kriminelt øjemed.

Der har i 2017 været arbejdet målrettet med implementering og opfølgning af informationssikkerhedsstandarden ISO 27001 i styrelsen. I den forbindelse er der implementeret et nyt Information Security Management System.

Der er defineret en informationssikkerhedspolitik, som er kommunikeret til organisationen, og der har i 2017 været arbejdet systematisk med trussels- og risikovurdering i direktion og forretningsenhederne. Hovedparten af anbefalingerne fra tilsyn og revision i 2016 er implementeret.

Der er i 2017 gennemført 3 phishingmail-test awareness kampagner i samarbejde med Erhvervsministeriet. De afledte resultater heraf har efterfølgende været anvendt i awareness sammenhæng i styrelsen. Af øvrige awareness aktiviteter, der har været gennemført, kan nævnes ”introduk-

tion til sikkerhed for nye medarbejdere”, ”vær bevidst om dit sikkerhedsansvar som leder i styrelsen”, ”gode råd til, hvordan man spotter en phishing-mail” mv.

Det samlede arbejde i styrelsen har betydet, at styrelsen ved Erhvervsministeriets tilsyn i 2017 fik karakteren tilfredsstillende.

Der er dog stadig områder der kan forbedres, og der er allerede nu igangsat aktiviteter rettet imod de anbefalinger, der var indeholdt i tilsynets rapport for 2017.

Målet er med en score på 5 point helt opfyldt.

Forventninger til det kommende år

Styrelsen budgetterer i 2018 med et resultat i balance. Styrelsen forventer et tilsvarende aktivitetsniveau i 2018, og der forventes derfor indtægter på niveau med regnskabet for 2017.

Tabel 4: Økonomiske hoved- og nøgletal

Mio. kr.	Regnskab 2017	Budget 2018
Bevilling og øvrige indtægter	157,2	158,5
Udgifter	153,6	158,5
Resultat	3,6	0,0

4. Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Udarbejdelsen af regnskabet for 2017 følger reglerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning med undtagelse af resultatopgørelsen, hvor fortegn, efter aftale med Moderniseringsstyrelsen i 2008, er vendt om.

Regnskabsbeløb i tabellerne er afrundet.

Patent- og Varemærkestyrelsen har ikke på noget tidspunkt overskredet disponeringsreglerne i henhold til de forskellige likviditets- og finansieringsordninger, herunder lånerammen.

Regnskabet er udarbejdet på baggrund af data fra Navision Stat og Statens Koncern System (SKS).

Resultatdisponering, egenkapitalforklaring og noterne baserer sig på data fra SKS og Navision Stat.

Styrelsen genererer indtægter inden for tre områder: *gebyrfinansieret virksomhed, indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter.*

Patent- og Varemærkestyrelsen har Moderniseringsstyrelsens tilladelse til, at styrelsen ikke indregner kalkulatorisk momsandel i forbindelse med fastsættelse af gebyrer. Som en konsekvens heraf, modtager Patent- og Varemærkestyrelsen

den ikke-fradragsberettigede købsmoms til aktiviteter under gebyrområdet fra Moderniseringsstyrelsen.

Patent- og Varemærkestyrelsen er momsregistreret vedrørende IDV. Der afregnes moms kvartalsvis med Skat.

Patent- og Varemærkestyrelsen har beregnet feriepengeforpligtelsen jf. Moderniseringsstyrelsens model 1, gennemsnitsmodellen.

Der hensættes ikke til over- og merarbejde, eftersom sådant arbejde udbetales løbende.

Der er ikke hensat til flexsaldo, da beløbets størrelse skønnes at være uvæsentligt.

De generelle fællesomkostninger er opgjort på baggrund af Moderniseringsstyrelsens vejledning "Regelgrundlag for generelle fællesomkostninger" fra august 2017.

For at sikre driften af Nordic Patent Institute har styrelsen kautioneret overfor Danske Bank for en kassekredit på 10 mio. kr. tilhørende Nordic Patent Institute. Hjemmel hertil fremgår af FL2017 tekstanmærkning nr. 11.

Tabel 5: Resultatopgørelse for Patent- og Varemærkestyrelsen

Resultatopgørelse i mio. kr.				
Note		Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	0,0	0,0	0,0
	Salg af varer og tjenesteydelser			
	Eksternt salg af varer og tjenester	17,5	15,9	15,6
	Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
	Tilskud til egen drift	6,4	5,9	6,0
	Gebyrer	124,8	131,2	131,4
	Ordinære driftsindtægter i alt	148,7	153,0	153,0
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændring i lagre			
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	-9,5	-8,9	-8,7
	Forbrugsomkostninger i alt	-9,5	-8,9	-8,7
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	-98,0	-96,8	-98,0
	Pension	-14,9	-15,1	-15,2
	Lønrefusion	7,5	6,8	6,7
	Andre personaleomkostninger	2,6	-0,7	-0,5
	Personaleomkostninger i alt	-102,8	-105,8	-107,0
	Af- og nedskrivninger	-2,0	-1,2	-2,0
	Andre ordinære driftsomkostninger	-33,8	-34,7	-35,5
	Ordinære driftsomkostninger i alt	-148,1	-150,6	-153,2
	Resultat af ordinær drift	0,6	2,4	-0,2
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	8,1	4,2	4,0
	Andre driftsomkostninger	-2,7	-2,7	-3,2
	Resultat før finansielle poster	6,0	3,8	0,6
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
	Finansielle omkostninger	-0,2	-0,2	-0,6
	Resultat før ekstraordinære poster	5,8	3,6	0,0
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
	Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
	Årets resultat	5,8	3,6	0,0

Tabel 6: Resultatdisponering

Resultatdisponering i mio. kr.	
Disponeret til bortfald	0
Disponeret til udbytte til statskassen	0
Disponeret til overført overskud	3,6

Årets resultat blev et overskud på 3,6 mio. kr. Resultatet skyldes dels, at der har været et stigende aktivitetsniveau og dels et forsat fokus på effektiviseringer. Endelig blev der i forbindelse med regulering af feriepengehensættelsen tilbageført 1,4 mio.kr. Resultatet disponeres i sin helhed til overført overskud. Det bemærkes, at overført overskud i styrelsen består af henholdsvis ”Reguleret overført overskud: IDV” og ”Overført overskud: Gebyrvirksomhed”. For nærmere oplysninger om fordelingen henvises til side 16-17.

Tilbageførte hensættelser

Styrelsen har i 2017 vurderet hensættelserne. Der er tilbageført 1,3 mio. kr. af hensættelsen til reetablering i forbindelse med reducere af lejemaal i Taastrup. Der er desuden tilbageført en hensættelse på 1,5 mio. kr. til resultatløn samt 0,2 mio. kr. til fratrådte medarbejdere.

I 2017 er der bl.a. hensat 1,5 mio. kr. til resultatløn, 0,7 mio. kr. til reetablering af lejemaal i Ikast samt 0,3 mio. kr. til fratrådte medarbejdere.

De samlede hensættelser udgør med udgangen af 2017 i alt 5,5 mio.kr.

Balance i mio. kr.

Tabel 7: Balancen

AKTIVER			PASSIVER		
Note	2016	2017	Note	2016	2017
Anlægsaktiver			Egenkapital (jf. tabel 9)		
1 Immaterielle Anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (Startkapital)	8,1	8,1
Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,9	0,4	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner mv.	0,1	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under udførelse	0,1	7,4	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	1,1	7,8	Udbytte til staten	0,0	0,0
2 Materielle anlægsaktiver			Overført overskud	24,5	28,1
Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0	Egenkapital i alt	32,6	36,2
Infrastruktur	0,0	0,0			
Transportmateriel	0,7	0,6	3 Hensatte forpligtelser	6,0	5,5
Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0			
Inventar og IT udstyr	0,8	0,4	Langfristede gældsposter		
Igangværende arbejde for egen regning	0,0	0,5	4 FF4 Langfristet gæld	2,7	7,9
Materielle anlægsaktiver i alt	1,5	1,5	Donationer	0,0	0,0
Finansielle anlægsaktiver			Prioritets gæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	8,1	8,1	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Langfristet gæld i alt	2,7	7,9
Finansielle anlægsaktiver i alt	8,1	8,1			
Anlægsaktiver i alt	10,7	17,4	Kortfristede gældsposter		
Omsætningsaktiver			Leverandører af varer og tjenesteydelser	4,6	4,3
Varebeholdninger	0,0	0,0	Anden kortfristet gæld	27,3	28,2
Tilgodehavender	13,7	7,6	Skyldige feriepenge	14,1	12,6
Periodeafgrænsningsposter	1,8	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
Værdipapirer	0,0	0,0	Igangværende arbejde for fremmed regning	2,2	1,2
Likvide beholdninger			Periodeafgrænsningsposter	0,9	0,0
FF5 Uforrentet konto	28,0	28,0	Kortfristet gæld i alt	49,1	46,3
FF7 Finansieringskonto	33,8	41,7	Gældsforpligtelser i alt	51,8	54,2
Andre likvider	2,4	1,2			
Likvide beholdninger i alt	64,2	70,9	Passiver i alt	90,4	95,9
Omsætningsaktiver i alt	79,7	78,5			
Aktiver i alt	90,4	95,9			

Noter til balancen er placeret i bilag.

Egenkapitalforklaring

Styrelsen befinder sig i en markedssituation med konkurrence. Dette betyder, at indtægterne varierer fra år til år. For at kunne imødegå eventuelle større indtægtsfald eller uforudsete omkostninger, som vil kunne påvirke resultatet, har styrelsen behov for en tilstrækkelig egenkapital.

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo R-året (mio. kr.)	2016	2017
Reguleret egenkapital primo	8,1	8,1
Reguleret egenkapital ultimo	8,1	8,1
Overført overskud primo	18,7	24,5
+ Overført fra årets resultat	5,8	3,6
Overført overskud ultimo	24,5	28,1
Egenkapital ultimo	32,6	36,2

Udnyttelse af låneramme

Udnyttelsesgraden af lånerammen er steget i 2017. Stigningen er sket i de immaterielle anlægsaktiver – udviklingsprojekter under opførelse. I 2018 forventes ligeledes en stigende udnyttelse af lånerammen i forbindelse med færdiggørelse af udviklingsprojekterne.

Tabel 9: Udnyttelse af låneramme

Mio. kr.	2017
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	9,3
Låneramme	28,9
Udnyttelsesgrad i pct.	32,2

Lønsumsloft

Patent- og Varemærkestyrelsen er ikke omfattet af lønsumsloft.

Bevillingsregnskab

Tabel 10: Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	Mio. kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
08.21.41	Patent- og Varemærkestyrelsen	Statsvirk-somhed	Udgifter	-159,5	-153,6	5,9	5,9
			Indtægter	159,5	157,2	-2,3	-2,3
			Årets resultat til disponering	0,0	3,6	3,6	3,6

Årets resultat blev et overskud på 3,6 mio. kr.

Styrelsens indtægter i 2017 blev 2,3 mio. kr. mindre end forventet ved finanslovens udarbejdelse primo 2016. Mindreindtægten skyldes primært mindre salg end forventet på IDV.

Omkostningerne var 5,9 mio. kr. lavere end budgetteret på finansloven, hvilket primært skyldes tilbageførsel af hensatte feriepenge samt effektiviseringsgevinst.

5. Bilag

Noter

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer på regnskabstallene i tabellerne.

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Mio. kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	I alt
Kostpris	9,4	0,7	10,1
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2017	9,4	0,7	10,1
Akkumulerede afskrivninger	-9,2	-0,7	-9,9
Akkumulerede nedskrivninger	0,2	0,0	0,2
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2017	-8,9	-0,7	-9,6
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017	0,4	0,0	0,4
Årets afskrivninger	-0,4	-0,1	-0,5
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-0,4	-0,1	-0,5

Mio. kr.	Udviklingsprojekter under opførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2017	0,1
Tilgang	7,3
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Kostpris pr. 31.12.2017	7,4

Note 2: Materielle anlægsaktiver

Mio. kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	0,9	0,0	0,0	0,8	6,6	8,3
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2017	0,9	0,0	0,0	0,8	6,7	8,4
Akkumulerede afskrivninger	-0,9	0,0	0,0	-0,3	-6,2	-7,4
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2017	-0,9	0,0	0,0	-0,3	-6,2	-7,4
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017	0,0	0,0	0,0	0,6	0,4	1,0
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,5	-0,7
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,5	-0,7

Mio. kr.	Igangværende arbejde for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2017	0,0
Tilgang	0,5
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Kostpris pr. 31.12.2017	0,5

Note 3: Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser består af følgende:

a. Resultatløn	1,5 mio.kr.
b. Reetablering af lejemål	3,7 mio.kr.
c. <u>Fritstillet medarbejdere</u>	<u>0,3 mio. kr.</u>
I alt	5,5 mio. kr.

Ad a) Hensættelse til resultatløn vedrørende 2017.

Ad b) Hensættelse til reetablering af lejemål i Taastrup og Ikast.

Ad c) Hensat til fritstillede medarbejdere.

Note 4: FF4 langfristet gæld

Saldoen på styrelsens FF4-konto - langfristet gæld - er steget som følge af stigningen i de immaterielle anlægsaktiver.

Indtægtsdækket virksomhed

Akkumuleret resultat

Beløb i t.kr.	2014	2015	2016	2017	Akkumuleret resultat
Årets resultat	-1.625	564	638	128	-295

Regnskabet for indtægtsdækket virksomhed omfatter ydelser, der falder udenfor styrelsens myndighedsområde, men som er en naturlig udløber af den almindelige virksomhed. Ydelserne udbydes på kommercielle vilkår efter reglerne for indtægtsdækket virksomhed.

Derudover leverer styrelsen underleverancer til Nordic Patent Institute, som er en mellemstatslig organisation.

Generelt

Det fremgår af tabellen ovenfor, at styrelsen i perioden 2014-2017 har haft et underskud på indtægtsdækket virksomhed på samlet -0,3 mio. kr. Det akkumulerede underskud for perioden skyldes et enkelt underskudsgivende år i 2014.

For 2018 forventes igen overskud, og denne udvikling forventes at fortsætte i de kommende år.

Det akkumulerede resultat for perioden 2005-2017 er -9,4 mio. kr.

Årsagen til det akkumulerede underskud skal findes i årene 2008-2009, hvor styrelsen havde store underskud som følge af den internationale finanskrisen, hvor styrelsen blev hårdt ramt på omsætningen – både på gebyrfinansieret virksomhed og indtægtsdækket virksomhed.

Styrelsen har i 2017 foretaget en gennemgang af de generelle fællesomkostninger, så disse er i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsens vejledning "Regelgrundlag for fællesomkostninger" fra august 2017. Denne gennemgang er implementeret i regnskabet for 2017.

Styrelsen har til sammenligning genberegnet IDV regnskabet for 2016. Resultatet efter genberegningen giver et resultat på -310 t.kr.

Gebyrfinansieret virksomhed

Gebyrområderegnskab

Styrelsens rettigheder er opdelt i fire rettighedsområder:

- Patenter
- Brugsmodeller
- Varemærker
- Design

Styrelsen har løbende effektiviseret og har derfor ikke hævet sine gebyrer siden 1. januar 2002. Pr. 1. februar 2012 blev samtlige af styrelsens gebyrer fastsat på lovniveau.

Det gælder gebyrer med overdækning, såvel som gebyrer med underdækning. Gebyrerne bliver opkrævet i henhold til styrelsens lovgivning. Bevillingsmæssigt er styrelsens gebyrer under BV 2.3.1.1.

Senest har styrelsen – ved lov nr. 1548 *Lov om ændring af Varemærkeloven og forskellige andre love af 13. december 2016* – opnået entydig hjemmel til at overføre midler mellem styrelsens fire rettighedsområder. Loven trådte i kraft 1. januar 2017. De fire rettighedsområder skal i gebyrregnskabet ses under ét.

Gebyrprovenu

Mio. kr.	2014	2015	2016	2017
Patenter	86,2	89,6	94,6	100,1
Brugsmodeller	0,8	0,7	0,8	0,7
Varemærke	34,8	33,9	28,6	29,7
Design	0,7	0,5	0,8	0,7

Tabellen indeholder ordinære driftsindtægter for gebyrer.

Tilskudsfinansierede aktiviteter

Styrelsen ændrede i 2016 regnskabsprincipper for opgørelse af overført overskud, tilskud, tilgodehavender og forpligtelser i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiver, således at opgørelserne laves i henhold til statens kontoplan.

Der har i 2017 været afholdt udgifter for 6,6 mio. kr. mens årets indtægter har været 6,6 mio. kr.

Internationale projekter

For at udvikle velfungerende IPR-systemer og udbrede kendskabet til IPR-forholdene på vigtige markeder for danske virksomheder udvikler og deltager styrelsen aktivt i internationale IPR-infrastrukturprojekter. Styrelsen har på den bag-

grund været aktiv i flere internationale projekter, bl.a. i nabolande til EU og Iran. I 2018 vil styrelsen være aktiv i bl.a. Tyrkiet, Iran og Brasilien.

Erhvervspolitiske projekter

Styrelsen har i samarbejde med Industriens Fond udviklet to projekter, der har til formål at hjælpe danske virksomheder med at få mest mulig forretningsmæssig gevinst af deres IPR-indsats. Det første projekt havde primært fokus på at skabe viden om, hvordan virksomheder udnytter IPR bedst muligt. Det andet projekt, som blev afsluttet i 2017, havde på baggrund af denne viden fokus på, hvordan virksomheder bedst tager de udviklede metoder i brug.

Beløb i t.kr.	Overført overskud fra 2016	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførsel
Internationale projekter	0	6.056	6.056	0	0
Erhvervspolitiske projekter	0	585	585	0	0
I alt	0	6.641	6.641	0	0

Resultatmål

Vægt / nr.	Mål / succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af mål-opfyldelse
1 30 pct.	Danske virksomheders muligheder for at bruge IP-rettigheder til at skabe vækst og indtjening på eksportmarkederne forbedres bl.a. gennem udbredelse af kendskabet til regelgrundlaget og sagsbehandlingen i det internationale IPR-system Styrelsen har gennemført følgende aktiviteter: - Studietur for danske virksomheder til Kina for at styrke danske virksomheders kendskab og relationer til de kinesiske myndigheder på IP-området. - Udkast til Lov om forretningshemmelig-heder er udarbejdet, har været i høring og er godkendt af departementet med henblik på fremsættelse primo 2018. - Håndhævelsesenheden er sat i drift og kendskabet hertil er udbredt gennem markedsføringsaktiviteter målrettet særligt relevante aktører. - Samarbejde med mindst tre nationale og/eller internationale aktører om at fremme handel med IPR og teknologioverførsel.	Opfyldt. - Gennemført studietur for danske virksomhedsledere i april 2017. - Lovforslaget blev udarbejdet, var i høring og blev godkendt i Erhvervsministeriets departement inden fremsættelsen i januar 2018. - Håndhævelsesenheden blev sat i drift 1. januar 2017 og en kommunikationsplan er udarbejdet, som i vidt omfang bygger på udbredelse af kendskabet til Hotlinen gennem forskellige SMV-interesseorganisationer, SMV-samarbejdspartnere og gennem direkte kontakt til SMV'er. - Styrelsen har i 2017 indgået fire nye samarbejdsaftaler med nationale og internationale aktører, der alle beskæftiger sig med handel med IP-rettigheder.	30 af 30
2 20 pct.	Markedsføringen af danske virksomheders løsninger og produkter skal styrkes internationalt. Dette skal bl.a. foregå gennem de eksisterende markedsføringskonsortier, ved tiltrækning af og tilstedeværelse ved store internationale events og gennem vækstrådgiverordningen. Patent og Varemærkestyrelsen har: - Udarbejdet ansøgning om forprojekt relateret til sektorstøttesamarbejde i Iran. - Færdiggjort førsteudkast til projekt-beskrivelse og arbejdsplan til sektorstøtte-projekt i Iran.	Opfyldt. - Ansøgning om forprojekt relateret til sektorstøttesamarbejdet i Iran blev sendt afsted i juni 2017. - Førsteudkast til projektbeskrivelse og arbejdsplan blev færdiggjort i december 2017 og fremsendt til Intellectual Property Center.	20 af 20
3 5 pct.	Der udarbejdes initiativer til at identificere udfordringer og muligheder for dansk erhvervsliv ved UK's udtræden af EU. Patent- og Varemærkestyrelsen har afholdt: - En konference om den fælles Patentdomstol og enhedspatentet - Minimum to seminarer/møder med relevante interessenter fra dansk erhvervsliv for at afdække deres behov og udfordringer, så de kan indgå i arbejdet med at finde konkrete løsningsforslag, der understøtter, at aftalen om den fælles patentdomstol træder i kraft hurtigst muligt.	Opfyldt. - Målet om afholdelse af konference udgik efter aftale med DEP, som følge af Patentdomstolens og enhedspatentets udskydelse. - Der blev afholdt to interessentmøder med relevante interessenter fra dansk erhvervsliv d. 23. august og d. 20. december 2017.	5 af 5
4 5 pct. / 4a	Borgere og virksomheders oplevelse af Erhvervsministeriets kompetencer og relevans undersøges og der opstilles planer for benchmarking med tilsvarende myndigheder i relevante lande. Styrelsen har gennemført en interessentanalyse der belyser de væsentligste interessenters ønsker og behov til styrelsen.	Opfyldt. Interessentanalysen er udarbejdet og resultatet er sendt til DEP i december 2017.	5 af 5

5 pct. / 4b	Styrelsen har udarbejdet en handlingsplan. Departementet og styrelsen er enige om indholdet.	Delvist opfyldt. Handlingsplan er udarbejdet for Patentområdet, mens handlingsplan for Varemærke- og Design-området udestår.	2,5 af 5
5	Der skal leveres effektiv og tidssvarende service med korte sagsbehandlingstider samt effektivt og risikobaseret kontrol og tilsyn, så der opnås størst mulig efterlevelse og mindst muligt besvær for de virksomheder, der overholder reglerne.		
15 pct.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger er reduceret fra 6,6 måneder til 6,3 måneder eller kortere.	Opfyldt. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid blev i 2017 opgjort til 5,8 måneder.	15 af 15
6	Erhvervsministeriets styrelser og virksomheder udarbejder eller opdaterer kompetencestrategier, så de kan bidrage til at indfri EM's strategi 2025. Herunder skal kompetencestrategierne imødekomme behovet for en mere agil opgaveløsning samt styrkede digitale og omstillingsparate kompetencer.		
5 pct.	Styrelsen har udarbejdet eller opdateret kompetencestrategien, som opfylder kravene om: - Hvordan styrelsen vil rekruttere, udvikle og fastholde de kompetencer, som er nødvendige for at styrelsen kan løse dens opgaver ifm. indfrielsen af EM's Strategi2025. - Hvordan styrelsen vil styrke den agile opgaveløsning, herunder kompetencerne til hurtigt at udvikle og eksekvere effektive tiltag.	Delvist opfyldt. - Styrelsen har udarbejdet en kompetencestrategi, som har fokus på tværgående/individuel kompetenceudvikling samt rekruttering af kompetencer. - Styrelsen er endnu ikke i mål med, hvordan styrelsen vil styrke den agile opgaveløsning.	2,5 af 5
7	Erhvervsministeriet vil fortsætte videreudviklingen af ministeriet ved mere systematisk at bENCHMARKE styrelser og virksomheder med sammenlignelige institutioner. Herunder vil der være fokus på omkostningseffektivitet på de gebyrfinansierede områder.		
5 pct.	Styrelsen har sammenlignet udgiftsniveauet som beskrevet under aktiviteter. Departementet vurderer, at der er lavet en ambitiøs handlingsplan, der angiver muligheder for at sænke udgiftsniveauet under formål 0.	Udgik efter aftale med DEP.	5 af 5
5 pct.	Styrelsen har lavet en ambitiøs effektiviseringsmodel, der angiver muligheder for at sænke udgifter og lette virksomheder og borgernes udgifter til styrelsens gebyrordninger.	Opfyldt. Styrelsen har leveret gennearbejdet materiale for, at styrelsen, i perioden 2002-2016, løbende har effektiviseret, ved hverken at have hævet gebyrerne samt undladt at P/L-regulere gebyrerne.	5 af 5
8	Erhvervsministeriets styrelser er compliant med sikkerhedsstandard ISO 27001:2013, hvilket er et krav i staten. Erhvervsministeriet vil fortsat have fokus på det løbende arbejde med standarden.		
5 pct.	Styrelsen har opnået karakteren tilfredsstillende på Erhvervsministeriets interne tilsyn, og styrelsen har gennemført mindst 3 awareness-kampagner om informationssikkerhed.	Opfyldt. Det samlede arbejde i styrelsen betød, at styrelsen ved Erhvervsministeriets tilsyn opnåede karakteren tilfredsstillende. Der er gennemført 3 phishingmail-test i samarbejde med Erhvervsministeriet. De afledte resultater heraf har efterfølgende været anvendt i awareness sammenhæng i styrelsen.	5 af 5
Samlet vægtet score			95 point

Patent- og Varemærkestyrelsen

Helgeshøj Allé 81

DK - 2630 Taastrup

Tlf : 43 50 80 00

Fax : 43 50 80 01

pvs@dkpto.dk

www.dkpto.dk

GØR IDEER TIL AKTIVER®