



Årsrapport 2021

1. Påtegning.....	
2. Beretning.....	1
2.1 Præsentation af virksomheden	1
2.2 Ledelsesberetning.....	1
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	3
2.4 Målrapportering.....	4
2.5 Forventninger til det kommende år	6
3. Regnskab	7
3.1 Anvendte regnskabspraksis	7
3.2 Resultatopgørelse	8
3.3 Balance.....	9
3.4 Egenkapitalforklaring.....	10
3.5 Likviditet og låneramme	10
3.6 Lønsumsloft	10
3.7 Bevillingsregnskabet	10
4. Bilag.....	11
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	11
4.2 Indtægtsdækket virksomhed.....	13
4.3 Fællesstatslige løsninger mv.	13
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	14
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter	15
4.6 Forelagte investeringer.....	15
4.7 IT-omkostninger.....	15
4.8 Supplerende bilag.....	16

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Patent- og Varemærkestyrelsen, CVR nr. 17039415, er ansvarlig for: § 08.21.41 Patent- og Varemærkestyrelsen, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2021.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,

2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, og ved driften af styrelsen, der er omfattet af årsrapporten.

Taastrup den 7. marts 2022



Sune Stampe Sørensen
Direktør

København den 10. marts 2022



Michael Dithmer
Departementschef

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Patent- og Varemærkestyrelsen er beliggende i Taastrup med et regionalkontor i Ikast. Styrelsen er en statsvirksomhed under Erhvervsministeriet.

Patent- og Varemærkestyrelsens mission:
At hjælpe virksomheder med at gøre idéer til aktiver

Patent- og Varemærkestyrelsens vision:
Europas bedste IP-miljø for erhvervslivet

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe danske virksomheder med at beskytte og arbejde med deres idéer og opfindelser, så de bliver til aktiver. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IPR-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-retigheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem dialog, analyser og samarbejdsprojekter afdækker styrelsen danske virksomheders forretningsvilkår og behov for at tilbyde ydelser og service, der er tilpasset virksomhedernes behov.

I finansloven for 2021 har styrelsen fire udadrettede forretningsområder (hovedformål):

1. *Teknik* omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmønstre med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervs-service inden for teknik
2. *Forretningskendetegn* omfatter styrelsens aktiviteter i relation til varemærker og design med opgaver som rettighedsregistrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervs-service inden for kendetegn
3. *IP-Politik* omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens vækstpolitik
4. *Internationale projekter* omfatter styrelsens arbejde med at bistå myndigheder i andre lande med at løfte kapaciteten i forhold til beskyttelse og håndhævelse af IP. Styrelsen opnår herigenem en forståelse af praksis i landene til gavn for danske virksomheder, der opererer globalt

Patent- og Varemærkestyrelsen befinder sig i en markedssituation med konkurrence, idet styrelsens kunder kan vælge, om de vil gøre brug af styrelsens produkter eller andre udbydere med tilsvarende produkter.

Årsrapporten aflægges for hovedkonto 08.21.41, Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

2.2 Ledelsesberetning

Internationalt arbejde

COVID-19 har også i 2021 sat begrænsninger på aktiviteterne i de internationale IP-fora. Styrelsen har fortsat arbejdet for en hurtig ikrafttrædelse af patentdomstolen og enhedspatentet, samt udmøntningen af EU's IP Action Plan fra 2020. Styrelsen har bidraget med faglig ekspertise til andre ministerier omkring TRIPS-aftalen i WTO ifm. dennes betydning for IP-retigheder i lyset af COVID-19. Styrelsen har fortsat underbygget de bilaterale samarbejder med andre IP-myndigheder og har bl.a. indgået en ny samarbejds-aftale om IP med den kinesiske IP-myndighed.

Teknik

I 2021 har der været en nedgang i nationale patentansøgninger. Nedgangen er en effekt af de nedlukninger og mængden af hjemmearbejde, som har været ganske udbredt i danske virksomheder siden foråret 2020. Effekten er forsinket i forhold til tidspunktet for nedlukning og hjemmearbejds start grundet livscyklus af forsknings-/udviklingsprojekter. For validering af patenter udstedt gennem EPO har der været et fald, som afspejler et samtidigt fald i antallet af patenter udstedt af EPO.

Forretningskendetegn

I 2021 har antallet af ansøgninger på varemærkeområdet været marginalt over 2020 for både de nationale og internationale varemærkeansøgninger via Madridprotokollen (MP). Forventningen er, at det atter vil være opadgående, når samfundet for alvor åbner op. I 2021 er også det indledende arbejde med en kommende designreform fortsat.

Internationale projekter

Styrelsen har fortsat sine UM-finansierede myndighedssamarbejder i både Indien og Brasilien/Argentina. Projekterne har, trods COVID-19, opretholdt et hensigtsmæssigt aktivitetsniveau med styrkelse af relationerne til landenes IP-myndigheder. Tilsvarende har styrelsen gennemført et projekt med de indonesiske IP-myndigheder med henblik på at skabe grundlag for et større samarbejde fremadrettet. Styrelsen er fortsat engageret i EU-finansierede Twinning-projekter i Egypten og Serbien.

Generelt

For at øge kendskabet til IP har styrelsen gennemført to landsdækkende kampagner målrettet hhv. forbrugere samt iværksættere og SMV'er, ligesom der er arbejdet med større synlighed på sociale medier og presseaktiviteter. Der er desuden udviklet undervisningsmaterialer for at bidrage til at sætte IP på dagsordenen blandt udvalgte uddannelsesinstitutioner. Styrelsen har også udviklet en række digitale selvbetjeningsløsninger, så virksomheder selv kan orientere sig om relevante rettigheder og vha. forskellige værktøjer få hjælp uden for styrelsens åbningstid.

Årets økonomiske resultat

Regnskabet viser et overskud på 0,1 mio. kr. Styrelsen finder, at resultatet er tilfredsstillende. Den samlede egenkapital er steget fra 2020 til 2021, som følge af overskuddet i 2021, og udgør dermed 45,9 mio. kr. ultimo 2021.

Styrelsen forventer et lignende aktivitetsniveau i det kommende år, men omsætningen forventes lavere, da størstedelen af et igangværende projektsamarbejde med den europæiske varemærkeorganisation,

hvor styrelsen har modtaget støtte, er gennemført. Såfremt patentreformen skulle træde i kraft i 2022, forventes et fald i indtægterne for teknikområdet i nogle år. Med de seneste års opbygning af egenkapitalen forventer styrelsen at have tilstrækkeligt med kapital til at imødegå dette.

Styrelsen budgetterer i 2022 med balance mellem indtægter og udgifter.

Tabel 1: Økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal			
(mio. kr.)	Regnskab 2020	Regnskab 2021	Budget 2022
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	158,4	159,6	158,2
Ordinære driftsomkostninger	-162,2	-172,7	-171,7
Resultat af ordinære drift	-3,8	-13,1	-13,0
Resultat før finansielle poster	6,6	0,8	0,5
Årets resultat	5,9	0,1	0,0
Balance			
Anlægsaktiver (materielle og immaterielle)	11,7	5,2	4,9
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	7,0	9,2	10,1
Egenkapital	45,8	45,9	45,9
Langfristet gæld	11,5	10,0	9,5
Kortfristet gæld	64,4	50,6	61,2
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen i pct.	40,5	18,1	17,0
Bevillingsandel	0,0	0,0	0,0
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	195,1	190,4	195,0
Årsværkspris	0,6	0,6	0,6

Oversigten indeholder ikke alle styrelsens indtægter og udgifter. Disse fremgår af resultatopgørelsen, tabel 5.

Hovedkonti

§ 08.21.41. Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

Tabel 2: Hovedkonto, Patent- og Varemærkestyrelsen

(mio. kr.)		Bevilling	Regnskab
Drift	Udgifter	-175,0	-178,0
	Indtægter	175,0	178,1

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

I dette afsnit gennemgås styrelsens samlede indtægter og omkostninger opdelt på strategiske forretningsområder (hovedformål i finansloven).

Styrelsen har i 2021 fortsat fokuseret på at effektivisere forretningsprocesserne med henblik på at udnytte ressourcerne bedre.

De samlede omkostninger er i 2021 steget i forhold til 2020. Forskellen skyldes primært, at aktivitetsniveauet er steget, samt at afskrivningerne har været

højere. Styrelsens indtægter er i 2021 på et højere niveau ift. indtægterne for 2020.

Der var for året et fald i indtægterne for de internationale projekter, hvor den primære årsag til faldet skyldes mindre aktivitetsniveau som følge af COVID-19, mens der samtidig har været et mindreforbrug på øvrig drift.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for Patent- og Varemærkestyrelsens opgaver

Opgave (mio. kr.)	Bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generel ledelse og administration	0,0	0,0	-88,9	-88,9
1. Teknik	0,0	124,5	-48,3	76,2
2. Forretningskendetegn	0,0	47,1	-29,0	18,1
3. IP-politik	0,0	0,0	-7,2	-7,2
4. Internationale projekter	0,0	6,5	-4,6	1,9
I alt	0,0	178,1	-178,0	0,1

2.4 Målrapportering

I dette afsnit gennemgås styrelsens eksternt fastsatte mål, som indgår i mål- og resultatplan 2021.

I afsnittet vurderes og analyseres de resultatmål, som styrelsen har vurderet som værende strategisk vigtige, har haft stor fokus i 2021 samt resultatmål som ikke er helt opfyldt.

Skematisk oversigt over samtlige resultatmål er placeret i bilag (afsnit 4.8).

Styrelsen havde i mål- og resultatplan 2021 opstillet i alt 7 overordnede resultatmål, som er opdelt i 8 underordnede resultatmål.

7 resultatmål blev helt opfyldt og 1 resultatmål blev delvist opfyldt. Den vægtede score er opgjort til 92,5 point, hvilket styrelsen finder tilfredsstillende.

Uddybende analyser og vurderinger af strategiske eller væsentlige resultatmål:

Resultatmål 1 i MRP:

Som en del af regeringens IP-handlingsplan skal der, fx ved etablering af en patentvoucherordning, arbejdes for at give især mindre virksomheder bedre adgang til aktivt at bruge IP-rettigheder til at skabe værdi for virksomheden.

Patentvoucherordningen styrker innovation og teknologiudvikling i små og mellemstore virksomheder (SMV). Patentvoucherordningen giver tilskud til de omkostninger, som virksomheder har i forbindelse med et patentansøgningsforløb.

Patentvoucherordningens første runde åbnede for ansøgninger den 8. november 2021. Efterspørgslen fra virksomhederne var så høj, at muligheden for at søge om midler i puljen lukkede efter blot to minutter. Puljen i 2021 var oprindeligt på 3 mio. kr., men grundet den store efterspørgsel fik den efterfølgende tilført yderligere 3,4 mio. kr.

For at kunne søge Patentvoucherordningen er det en forudsætning, at virksomheden er en SMV, at den har gennemført et IP-tjek samt fået udstedt et IP-certifikat ved de tværkommunale erhvervshuse.

Forinden ansøgningsrunden havde 149 virksomheder fået gennemført et IP-tjek, og 118 af disse virksomheder havde fået udstedt et IP-certifikat. Erhvervshusene oplevede en markant øget efterspørgsel efter IP-tjek, da ordningen blev offentligt kendt. Det vurderes som værende positivt, at Patentvoucherordningen kan medvirke til, at virksomheder får gennemført et IP-tjek, da dette kan bidrage til at øge kendskabet til IP-rettigheder.

Patentvoucherordningen er primært blevet ansøgt af mikrovirksomheder, som ikke har tidligere erfaring med at søge patenter. 86 pct. af ansøgningerne er således virksomheder med færre end 10 ansatte, og 66 pct. af ansøgningerne er blevet søgt af virksomheder, der ikke har ansøgt om patenter tidligere.

Patentvoucherordningen er finansieret til og med 2023, og næste runde åbner for ansøgninger den 4. april 2022.

Der er i 2021 etableret to IPR-informationscentre på Patent- og Varemærkestyrelsens lokationer i hhv. Høje Taastrup og i Ikast. IPR-informationscentrene tilbyder mulighed for, at virksomhederne kan komme i kontakt med medarbejdere i PVS med stor IPR-viden og kompetencer, samt mulighed for smidig henvisning til og fra andre offentlige aktører med anden relevant IPR-viden og kompetencer, herunder særligt Erhvervshusene og Opfinderrådgivningen.

IPR-informationscentrene tilbyder desuden mere specifikke muligheder for virksomhederne, herunder at virksomheden i samarbejde med en søgeekspert kan være med til at identificere relevante varemærker, patenter og anden litteratur tidligt i udviklingsprocessen (dialogsøgning), eller at virksomheden forbindes med det lokale erhvervshus til et forløb, IP-tjek eller funding.

Herudover indgår IPR-informationscentrene også som en del af et europæisk netværk af informationscentre kaldet PATLIB-centre (Patent Libraries) organiseret af the European Patent Office (EPO). Dette samarbejde giver adgang til en lang række af tilbud og ydelser til den relevante målgruppe, herunder i samarbejde med andre offentlige aktører.

Målet er med en score på 20 point helt opfyldt.

Resultatmål 3 i MRP:

Der skal arbejdes for at fremme et effektivt, velfungerende IPR-system med stærke IP-rettigheder til gavn for danske virksomheder og dansk eksport inden for ikke mindst det grønne teknologiområde.

Et effektivt og velfungerende IPR-system er væsentligt for danske virksomheders eksportmuligheder og konkurrenceevne, og dermed deres internationale succes.

For danske virksomheder er det vigtigt, at de markeder, de opererer i, har IP-systemer, der leverer en effektiv og konsistent sagsbehandling af rettighedsansøgninger. Dette medvirker til, at virksomhederne i højere grad benytter IP-systemerne og etablerer beskyttelse af deres rettigheder. Det understøtter generelt investeringer i innovation og eksport, og understøtter derved virksomhedernes muligheder for

vækst, jobskabelse og provenu. Investeringer i innovation gavner især det grønne teknologiområde, hvor danske virksomheder i forvejen har en stærk position. I dette lys har PVS indgået samarbejder med Brasilien, Argentina og Indien. Samarbejderne er udmøntet i projekter, der skal løfte kapaciteten på registrering og håndhævelse af IPR, hvilket også er til gavn for danske virksomheder, der derved får styrkede muligheder for at overføre grøn teknologi og medvirke til at skubbe på disse landes nødvendige omstilling.

Sektorsamarbejderne med Indien og Brasilien/Argentina har været påvirket af COVID-19 pandemien, således at mange planlagte aktiviteter er udskudt eller afviklet online, med de begrænsninger dette afstedkommer. Dette til trods er de tilknyttede resultatomål i relation til aktiviteternes antal i vidt omfang opfyldt. Dog er der ikke fuld målopfyldelse, da flere aktiviteter er udskudt til senere, hvor deres indhold vil kunne afvikles som fysiske aktiviteter med væsentlig bedre effekt.

Der er etableret en arbejdsgruppe til udarbejdelse af en dansk-indisk aftale om arbejdsdeling og fremskyndet sagsbehandling af patentansøgninger (PPH-aftale). Arbejdsgruppen er blevet enige om rammebetingelserne for aftalen. Aftalen er dog endnu ikke indgået, hvilket forventes at ske i 2022.

Målet er med en score på 7,5 point delvist opfyldt.

Resultatmål 7 i MRP:

Koncern HR understøtter indsatsen for at sikre god trivsel under hjemsendelsen samt en god tilbagevenden til arbejdspladsen i takt med åbningen af samfundet.

Styrelsen udsendte i juni 2021 en corona trivselssurvey med henblik på at afdække medarbejdernes trivsel under hjemsendelsen. Her blev der bl.a. spurgt ind til følgende:

- generel trivsel under hjemsendelsen
- balance mellem arbejds- og privatliv
- hjælp og sparring fra ledere og kollegaer
- adgang til det nødvendige udstyr til hjemmekontoret

Medarbejderne havde ydermere mulighed for at komme med direkte kommentarer til mange af de stillede spørgsmål. Derudover blev der stillet spørgsmål til den fysiske tilbagevenden til arbejdspladsen og ønskerne til fremtidens arbejdsplads. Med netop de spørgsmål er det styrelsens ønske at se på mulighederne for at tænke i nye kreative løsninger fx i en hybrid hverdag, hvor det kan give mening og være en mulighed.

Styrelsen har løbende fulgt med i anbefalingerne og retningslinjerne fra myndighederne i forbindelse med genåbningen af samfundet og de offentlige arbejdspladser. Samtidig har der været et stort fokus på at prioritere medarbejdernes trivsel i forbindelse med reboarding. I forbindelse med reboarding har den nærmeste personaleleder haft til opgave at have en tæt dialog med sine medarbejdere, og dermed sikre den enkelte medarbejders ønsker og behov i forbindelse med den fysiske tilbagevending til arbejdspladsen.

I løbet af 2. halvår 2021 har der været tæt opfølgning og drøftelser om den fysiske tilbagevenden til arbejdspladsen. Fokus har været på medarbejdernes trivsel i tilbagevenden til arbejdspladsen, og samtidig er der et ønske om at kigge ind i, hvad styrelsen har lært af hjemsendelsen fx i form af:

- de gode ting fra hjemsendelsesperioden, som styrelsen skal tage med i en ny hverdag
- de ting, som ikke har fungeret optimalt under hjemsendelsen

Dette arbejde fortsætter ind i 2022.

Målet er med en score på 10 point helt opfyldt.

2.5 Forventninger til det kommende år

Det er en vigtig opgave for styrelsen at skabe et godt IP-miljø med gode vilkår for innovation og vækst i Danmark. Styrelsen vil derfor arbejde for et effektivt system for beskyttelse af intellektuel ejendomsret. Endvidere sigter styrelsen efter at øge danske virksomheders brug af IP-rettigheder til at skabe vækst og indtjening. Styrelsen vil herunder arbejde for, at patentaktiviteten i Danmark stiger og sigter derfor efter, at antallet af ansøgninger og serviceydelser øges. Det er endvidere et mål at yde en bedre og mere målrettet service over for virksomhederne og dermed øge virksomhedernes brug af styrelsens kompetencer og serviceydelser.

Styrelsen arbejder for fortsat deltagelse i internationale projekter, hvor bl.a. andre landes myndigheder drager nytte af styrelsens kompetencer. Dette sker for at skabe en bedre IP-infrastruktur i de pågældende lande, hvilket også er til gavn for danske virksomheder. Hertil kommer, at styrelsen også bruger de internationale projekter i sit politiske arbejde på europæisk såvel som på globalt plan.

Styrelsen budgetterer i 2022 med et resultat i balance. Styrelsen forventer en mindre omsætning i 2022, som følge af et igangværende projektsamarbejde med den europæiske varemærkeorganisation, hvor styrelsen har modtaget støtte. Volumen på projektet er dalende i 2022 grundet processens fremgang.

Table 4: Forventninger til det kommende år

(mio. kr.)	Regnskab 2021	Budget 2022
Bevilling og øvrige indtægter	178,1	173,7
Udgifter	-178,0	-173,7
Resultat	0,1	0,0

3. Regnskab

3.1 Anvendte regnskabspraksis

Udarbejdelsen af regnskabet for 2021 følger reglerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning med undtagelse af resultatopgørelsen, hvor fortegn, efter aftale med Økonomistyrelsen i 2008, er vendt om. Regnskabsbeløb i tabellerne er afrundet.

Patent- og Varemærkestyrelsen har ikke på noget tidspunkt overskredet disponeringsreglerne i henhold til de forskellige likviditets- og finansieringsordninger, herunder lånerammen.

Regnskabet er udarbejdet på baggrund af data fra Navision Stat og Statens Koncern System (SKS).

Resultatdisponering, egenkapitalforklaring og noterne baserer sig på data fra SKS og Navision Stat.

Styrelsen genererer indtægter inden for tre områder: *gebyrfinansieret virksomhed, indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter.*

Patent- og Varemærkestyrelsen har Økonomistyrelsens tilladelse til, at styrelsen ikke indregner kalkulatorisk momsandel i forbindelse med fastsættelse af gebyrer. Som en konsekvens heraf modtager Patent-

og Varemærkestyrelsen den ikke-fradragsberettigede købsmoms til aktiviteter under gebyrområdet fra Økonomistyrelsen.

Patent- og Varemærkestyrelsen er momsregistreret vedrørende IDV. Der afregnes moms kvartalsvis med SKAT.

Patent- og Varemærkestyrelsen har opgjort forpligtelsen for den indefrosne ferie samt beregnet feriepengeforpligtelsen over for de ansatte jf. Økonomistyrelsens gennemsnitlige metode.

Der hensættes ikke til over- og merarbejde, eftersom sådant arbejde udbetales løbende.

Der er ikke hensat til flexsaldo, da beløbets størrelse skønnes at være uvæsentligt.

De generelle fællesomkostninger er opgjort på baggrund af Økonomistyrelsens vejledning ”Regelgrundlag for generelle fællesomkostninger” fra august 2017.

For at sikre driften af Nordic Patent Institute har styrelsen kautioneret over for Danske Bank for en kassekredit på 10 mio. kr. tilhørende Nordic Patent Institute.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 5: Resultatopgørelse for Patent- og Varemærkestyrelsen

Resultatopgørelse			
(mio. kr.)	Regnskab 2020	Regnskab 2021	Budget 2022
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	0,0	0,0	0,0
Salg af varer og tjenesteydelser			
Eksternt salg af varer og tjenester	13,4	12,8	13,8
Internt statsligt salg af varer og tjenester	0,3	1,1	1,1
Tilskud til egen drift	2,7	4,1	0,3
Gebyrer	142,0	141,7	140,5
Ordinære driftsindtægter i alt	158,4	159,6	155,7
Ordinære driftsomkostninger			
Forbrugsomkostninger			
Husleje	-6,7	-6,6	-6,6
Forbrugsomkostninger i alt	-6,7	-6,6	-6,6
Personaleomkostninger			
Lønninger	-107,9	-106,8	-110,2
Pension	-16,6	-16,8	-17,3
Lønrefusion	7,4	8,0	8,0
Andre personaleomkostninger	0,9	-0,2	-0,5
Personaleomkostninger i alt	-116,2	-115,8	-120,0
Af- og nedskrivninger	-2,7	-7,0	-1,4
Andre ordinære driftsomkostninger	-36,5	-43,4	-40,7
Ordinære driftsomkostninger i alt	-162,2	-172,7	-168,7
Resultat af ordinær drift	-3,8	-13,2	-13,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	14,9	18,5	18,0
Andre driftsomkostninger	-4,5	-4,5	-4,5
Resultat før finansielle poster	6,6	0,8	0,5
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	-0,7	-0,7	-0,5
Resultat før ekstraordinære poster	5,9	0,1	0,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	5,9	0,1	0,0

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer.

Resultatdisponering

Tabel 6: Resultatdisponering af årets overskud

(mio. kr.)	
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	0,1

Årets resultat blev et overskud på 0,1 mio. kr. Styrelsen har dermed opnået et resultat som forventet. Hertil kan det tilføjes, at aktiviteten på de internationale projekter ikke nåede det niveau, som var forventet. Dette betyder også, at den øvrige drift hertil ikke blev afholdt.

Resultatet disponeres i sin helhed til overført overskud. Det bemærkes, at overført overskud i styrelsen består af henholdsvis ”Reguleret overført overskud: IDV” og ”Overført overskud: Gebyrvirksomhed”.

Tilbageførte hensættelser

Styrelsen har i 2021 reguleret hensættelserne. Der er tilbageført 1,8 mio.kr. til resultatløn.

I 2021 er der hensat 2,0 mio.kr. til resultatløn og 0,9 mio.kr. til etablering af Patentdomstolen.

De samlede hensættelser udgør med udgangen af 2021 i alt 6,9 mio.kr.

3.3 Balance

Tabel 7: Balancen

Note	AKTIVER (mio. kr.)	2020	2021	Note	PASSIVER (mio. kr.)	2020	2021
	Anlægsaktiver				Egenkapital (jf. tabel 9)		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (Startkapital)	8,1	8,1
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	10,4	4,1		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	0,0	0,0		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0		Bortfald	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	10,4	4,1		Udbytte til staten	0,0	0,0
					Overført overskud	37,7	37,8
2	Materielle anlægsaktiver				Egenkapital i alt	45,8	45,9
	Grunde, arealer og bygninger	0,4	0,6				
	Infrastruktur	0,0	0,0				
	Transportmateriel	0,1	0,0				
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0				
	Inventar og IT-udstyr	0,9	0,5	3	Hensatte forpligtelser	5,8	6,9
	Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0				
	Materielle anlægsaktiver i alt	1,3	1,1				
				4	Langfristede gældsposter		
	Finansielle anlægsaktiver				FF4 Langfristet gæld	11,5	10,0
	Statsforskrivning	8,1	8,1		Donationer	0,0	0,0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	8,1	8,1		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
					Langfristet gæld i alt	11,5	10,0
	Anlægsaktiver i alt	19,8	13,3				
					Kortfristede gældsposter		
	Omsætningsaktiver				Leverandører af varer og tjenesteydelser	7,8	6,2
	Varebeholdninger	0,0	0,0		Anden kortfristet gæld	33,0	34,6
	Tilgodehavender	7,0	9,2		Skyldige feriepenge	7,6	7,7
	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0		Igangværende arbejder for fremmed regning	4,2	1,6
	Værdipapirer	0,0	0,0		Periodeafgrænsningsposter	0,2	0,5
					Skyldige indefrosne feriepenge	11,5	0,0
	Likvide beholdninger				Kortfristet gæld i alt	64,4	50,6
	FF5 Uforrentet konto	28,0	89,3				
	FF7 Finansieringskonto	72,5	1,5		Gældsforpligtelser i alt	75,9	60,6
	Andre likvider	0,1	0,1				
	Likvide beholdninger i alt	100,6	90,9				
					Passiver i alt	127,4	113,4
	Omsætningsaktiver i alt	107,6	100,0				
	Aktiver i alt	127,4	113,4				

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer. Noter til balancen er placeret i bilag.

3.4 Egenkapitalforklaring

Styrelsen befinder sig i en markedssituation med konkurrence. Dette betyder, at indtægterne varierer fra år til år. For at kunne imødegå eventuelle større indtægtsfald (herunder ikrafttræden af patentreformen, jf. side 2) eller uforudsete omkostninger har styrelsen behov for en tilstrækkelig egenkapital.

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo R-året (mio. kr.)	2020	2021
Reguleret egenkapital primo	8,1	8,1
Reguleret egenkapital ultimo	8,1	8,1
Overført overskud primo	31,7	37,7
+ Overført fra årets resultat	5,9	0,1
Overført overskud ultimo	37,7	37,8
Egenkapital ultimo	45,8	45,9

3.5 Likviditet og låneramme

Udnyttelsesgraden af lånerammen er faldet fra 2020 til 2021. Dette skyldes primært afskrivninger på færdiggjorte udviklingsprojekter. I 2022 forventes et mindre fald i udnyttelse af lånerammen som følge af yderligere afskrivninger på færdiggjorte udviklingsprojekter.

Tabel 9: Udnyttelse af låneramme

(mio. kr.)	2021
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	5,2
Låneramme	28,9
Udnyttelsesgrad i pct.	18,1

3.6 Lønsumsloft

Patent- og Varemærkestyrelsen er ikke omfattet af lønsumsloft.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 10: Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillingstype	(mio. kr.)	Bevilling	Regn-skab	Afvigelse	Overført overskud ultimo
08.21.41	Patent- og Varemærkestyrelsen	Stats-virksomhed	Udgifter	-175,0	-178,0	-3,0	0,0
			Indtægter	175,0	178,1	3,1	0,0
			Balance	0,0	0,0	0,0	37,8
			Årets resultat til disponering	0,0	0,1	0,1	37,8

Årets resultat blev et overskud på 0,1 mio. kr.

Grundet aktivitetsstigning blev styrelsens indtægter for året 3,1 mio. kr. højere end forventet ved finanslovens udarbejdelse primo 2020.

Omkostningerne blev 3,0 mio. kr. højere end budgetteret på finansloven. Stigningen skyldes et øget aktivitetsniveau, der afspejler sig i stigende udgifter til løn og øvrig drift. Styrelsen har fortsat fokus på at opnå effektiviseringsgevinster.

4. Bilag

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer på regnskabstallene i tabellerne.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	I alt
Kostpris	24,1	0,7	24,8
Primokorrekktioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021	24,1	0,7	24,8
Akkumulerede afskrivninger	-13,7	-0,7	-14,4
Akkumulerede nedskrivninger	-6,3	0,0	-6,3
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2021	-20,0	-0,7	-20,7
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021	4,1	0,0	4,1
Årets afskrivninger	-2,2	0,0	-2,2
Årets nedskrivninger	-4,1	0,0	-4,1
Årets af- og nedskrivninger	-6,3	0,0	-6,3

Note 2: Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Igangværende anlægsarbejder	Bygninger	Transport-Materiel	IT-udstyr	Inventar	I alt
Kostpris	0,0	0,5	0,8	8,1	0,3	9,7
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,3	0,0	0,2	0,0	0,5
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021	0,0	0,8	0,8	8,2	0,3	10,1
Akkumulerede afskrivninger	0,0	-0,2	-0,8	-7,1	-0,3	-8,4
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	-0,7	0,0	-0,7
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2021	0,0	-0,2	-0,8	-7,7	-0,3	-9,0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2021	0,0	0,6	0,0	0,5	0,0	1,1
Årets afskrivninger	0,0	-0,1	-0,1	-0,4	-0,1	-0,6
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	-0,1	0,0	-0,1
Årets af- og nedskrivninger	0,0	-0,1	-0,1	-0,4	-0,1	-0,7

Note 3: Hensatte og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser består af følgende:

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| a. Resultatløn | 2,0 mio. kr. |
| b. Reetablering af lejemål | 3,5 mio. kr. |
| c. Etablering af enhedspatent | 0,5 mio. kr. |
| d. <u>Etablering af patentdomstol</u> | <u>0,9 mio. kr.</u> |
| I alt | 6,9 mio. kr. |

Note 4: FF4 langfristet gæld

Saldoen på styrelsens FF4-konto (langfristet gæld) er faldet som følge af de løbende afskrivninger på anlægsaktiverne.

Ad a) Hensættelse til resultatløn vedrørende 2021

Ad b) Hensættelse til reetablering af lejemål i

Taastrup og Ikast

Ad c) Hensættelse til etablering af enhedspatent 2021

Ad d) Hensættelse til etablering af patentdomstol 2021

Eventualforpligtelser består af følgende:

- | | |
|-----------------------|--------------|
| a. Åremålsansættelser | 1,2 mio. kr. |
|-----------------------|--------------|

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

(mio. kr.)	2018	2019	2020	2021	Akkumuleret resultat
Årets resultat	1,6	1,5	1,4	0,6	5,1

Regnskabet for indtægtsdækket virksomhed (IDV) omfatter ydelser, der falder uden for styrelsens myndighedsområder, men som er en naturlig udløber af den almindelige virksomhed. Ydelserne udbydes på kommercielle vilkår efter reglerne for indtægtsdækket virksomhed.

Herunder leverer styrelsen underleverancer til Nordic Patent Institute (NPI), som er en mellemstatslig organisation.

Generelt

Resultatet for styrelsens samlede IDV i 2021 er et overskud på 0,6 mio. kr.

Styrelsen har i samme forbindelse opgjort resultatet for henholdsvis IDV Øvrig og IDV NPI samt elementer i prisfastsættelsen, hvilket fremgår af tabellerne til højre.

Akkumuleret resultat

(mio. kr.)	2018	2019	2020	2021	Akk. resultat
IDV Øvrig	0,7	0,4	0,5	0,2	1,8
IDV NPI	0,9	1,2	0,9	0,3	3,3

Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse

(mio. kr.)	IDV Øvrig	IDV NPI
Direkte omkostninger i alt	-1,4	-4,8
Indirekte omkostninger i alt	-1,0	-4,8
Sum	-2,4	-9,6
Indtægter i alt	2,6	9,9

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Patent- og Varemærkestyrelsen sælger ikke fællesstatslige løsninger.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Gebyrområderegnskab

Styrelsens rettigheder er opdelt i fire rettighedsområder:

- Patenter
- Brugsmødeller
- Varemærker
- Design

Styrelsen har løbende effektiviseret og har derfor ikke hævet sine gebyrer siden 1. januar 2002. Pr. 1. februar 2012 blev langt hovedparten af styrelsens gebyrer fastsat på lovniveau.

Gebyrerne bliver opkrævet i henhold til styrelsens lovgivning. Bevillingsmæssigt er styrelsens gebyrer under BV 2.3.1.1.

Styrelsen har – ved lov nr. 1548 *Lov om ændring af Varemærkeloven og forskellige andre love af 13. december 2016* – entydig hjemmel til at overføre midler mellem styrelsens fire rettighedsområder. De fire rettighedsområder skal i gebyrregnskabet ses under ét.

Gebyrprovenu

(mio. kr.)	2018	2019	2020	2021
Patenter	104,7	109,8	112,2	111,9
Brugsmødeller	0,5	0,6	0,7	0,6
Varemærke	29,0	29,4	28,6	28,6
Design	0,7	0,7	0,6	0,6

Tabellen indeholder ordinære driftsindtægter for gebyrer.

Nedenstående opgørelse illustrerer de gebyrer, der ikke er fastsat på lovniveau.

Prioritetsdokumenter, kommunevåben og -seglsamt skorstensmærker og kontorflag

(mio. kr.)	2018	2019	2020	2021
Omsætning	0,5	0,5	0,5	0,3
Omkostninger	-0,6	-0,9	-0,5	-0,5
Resultat	-0,2	-0,4	0,0	-0,1

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Styrelsens opgørelse af overført overskud, tilskud, tilgodehavender og forpligtelser i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiver laves i henhold til statens kontoplan.

Der har i 2021 været afholdt udgifter for 6,1 mio. kr., mens årets indtægter har været 6,1 mio. kr.

Internationale projekter

Styrelsen driver flere internationale samarbejder om styrkelse af IP-infrastrukturen i udlandet, der alle sigter mod at udvikle velfungerende IP-systemer og udbrede kendskabet til IP på vigtige markeder for

danske virksomheder. Styrelsen har i 2021 været aktiv i Indien, Brasilien, Argentina, Egypten, Serbien og Indonesien. Projekterne i Indien og Brasilien/Argentina er finansieret af Udenrigsministeriets sektorstøtteprogram og har fokus på kapacitetsopbygning, institutionelt samarbejde, håndhævelse og kommercialisering. Projektet i Indien bygger endvidere på det grønne strategiske partnerskab mellem Indien og Danmark, som blev indgået i 2020. Derudover har styrelsen i 2021 været aktiv i EU-finansierede projekter i EU-nabolandene Serbien og Egypten, hvor målet er at forbedre kapaciteten for beskyttelse og håndhævelse af IPR hhv. at understøtte forskningssektorens IP-processer.

(mio. kr.)	Overført overskud fra 2020	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Internationale projekter	0,0	6,1	-6,1	0,0	0,0
Erhvervspolitiske projekter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	0,0	6,1	-6,1	0,0	0,0

4.6 Forelagte investeringer

Patent- og Varemærkestyrelsen har i 2021 ikke forelagt investeringer for Finansudvalget.

4.7 IT-omkostninger

(mio. kr.)	2021
1. Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	-13,0
2. It-systemdrift	-4,5
3. It-vedligehold	-2,1
4a. It-udviklingsomkostninger, ekskl. af- og nedskrivninger	-8,0
4b. It-udviklingsomkostninger af- og nedskrivninger for it, der er aktiveret	-6,7
4. It-udviklingsomkostninger i alt (4a+4b)	-14,7
5. Udgifter til it-varer til forbrug	-0,8
I alt	-35,1

4.8 Supplerende bilag

Årets resultatopfyldelse MRP 2021

Vægt/ nr.	Mål/succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af mål- opfyldelse
Værdiskabelse via IP-rettighe			
20 pct. 1	<ul style="list-style-type: none"> - Der lanceres en patentvoucherordning, der skal give små virksomheder økonomisk støtte til at beskytte deres forskning og innovation med patenter. - Der etableres to IPR Informationscentre på PVS lokaliteter i Ikast og Taastrup, der skal styrke virksomhedernes adgang til viden om IP-rettighe 	<ul style="list-style-type: none"> - Patentvoucheren blev lanceret og ordningen åbnede den 8. november 2021. - Der er etableret IPR informationscentre i Ikast og Taastrup. 	20 af 20
Et fair, effektivt og velfungerende IPR-system			
10 pct. 2	<ul style="list-style-type: none"> - Som sekretariat for Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser arrangerer PVS 2 møder i netværket. PVS deltager desuden i møderne i den tværministerielle Taskforce til styrket kontrol og håndhævelse. - Styrelsen gennemfører en mediekampagne mod farlige og samfundsskadelige kopivarer/piratkopiering i Danmark gennem koordination med de 12 myndigheder i Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser, Erhvervsministeriets departement og relevante interesseorganisationer. Kampagnen skal have mindst 200.000 visninger på sociale medier og omtale i mindst 15 medier. 	<ul style="list-style-type: none"> - Møder om IPR-krænkelser blev afholdt og arrangeret af PVS den 8. marts (online) og 11. september (fysisk). PVS har herudover deltaget i samtlige møder i 2021 i Taskforen til styrket kontrol og håndhævelse. - Kampagnen blev lanceret den 8. juni 2021. Kampagnen opnåede 442.000 visninger. Kampagnen opnåede omtale i 51 medier. 	10 af 10
Internationalt engagement			
15 pct. 3	<ul style="list-style-type: none"> - Der nedsættes en arbejdsgruppe til udarbejdelse af en dansk/indisk fast track-aftale (PPH-aftale). Arbejdsgruppen afdækker, hvilke tekniske områder, aftalen skal omfatte. - På projekterne i Indien og Brasilien/Argentina afvikles minimum 20 aktiviteter totalt i 2021. - Der indgås en fast track-aftale (PPH-aftale) mellem Indien og Danmark, der som minimum omfatter de grønne teknologiområder. 	<ul style="list-style-type: none"> - Der blev nedsat en arbejdsgruppe til udarbejdelse af dansk/indisk fast track-aftale (PPH-aftale), men PPH-aftale blev ikke indgået i 2021. - Der er gennemført 25 aktiviteter totalt i 2021. 	7,5 af 15
Kendskab til IP-rettighe			
15 pct. 4	<ul style="list-style-type: none"> - Der gennemføres en mediekampagne rettet mod iværksættere og små virksomheder med det formål at øge kendskabet til værdien af IP, og at få flere til at tage stilling til IP. Kampagnen lanceres på tre platforme (Fx sociale medier, hjemmeside og nyhedsbrev), og målet er at nå 300.000 visninger. Der skal sikres omtale i mindst et regionalt eller landsdækkende medie. - Der afholdes 15 oplæg, workshops, m.v. rettet mod uddannelsesinstitutioner, erhvervsklynger, startupmiljøer, m.v. - Der igangsættes et samarbejde mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og udvalgte professionshøjskoler om udbredelse af kendskab om IP-rettighe, så fremtidige iværksættere og ansatte i danske virksomheder får et øget kendskab til IP-rettighe. - Der lanceres en IPR-værktøjskasse med minimum tre gratis værktøjer eller services, der skal gøre det lettere for SMV'er at bruge IP-rettighe værdiskabende i deres virksomheder. Værktøjskassen lanceres på PVS' hjemmeside og på sociale medier. - Der færdigudvikles undervisningsmateriale, der skal øge kendskabet til IP-rettighe blandt studerende og kommende iværksættere. 	<ul style="list-style-type: none"> - Der er gennemført en mediekampagne, lanceret på LinkedIn, Facebook, Instagram, YouTube samt DKPTO med 613.000 visninger og omtale i Berlingske. - Der er afholdt 30 workshops/oplæg. - Der er samarbejdet med University College Nordjylland (UCN) og Via University College. - IPR-værktøjskasse, med 3 gratis værktøjer/services, er lanceret på PVS' hjemmeside og sociale medier. - Undervisningsmateriale 'Styrk Din Ide' er færdigudviklet. 	15 af 15

Vægt/ nr.	Mål/succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af mål- opfyldelse
Effektive og rimelige sagsbehandlingstider			
10 pct. 5a	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger ligger på 6,3 måneder eller kortere.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger er 5,5 måneder i 2021.	10 af 10
10 pct. 5b	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,5 måneder eller kortere.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger er 1,0 måneder i 2021.	10 af 10
Fokus på compliance på cybersikkerhed og databeskyttelse			
10 pct. 6	Kriterierne for målopfyldelse anføres ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager.	Anføres ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager.	10 af 10
Trivsel under hjemsendelse og god reboarding			
10 pct. 7	<ul style="list-style-type: none"> - Der udarbejdes som minimum én trivselsmåling i første halvår af 2021 med henblik på at undersøge trivslen i hjemsendelsesperioden og for at afdække muligheder for reboarding af medarbejdere. Koncern HR bistår med målingen. Øvrige initiativer og forventet effekt vedr. hjemsendelsen/reboarding beskrives i styrelsernes afrapportering. - I forbindelse med genåbningen udarbejdes der en plan for de forskellige faser af fysisk tilbagevenden på arbejdspladsen, herunder reboarding af medarbejdere. Planen skal sikre, at der ud over de gældende restriktioner, også tages hensyn til både opgaveløsningen, genetablering af samarbejde mv. - Den fysiske tilbagevenden og reboarding evalueres inden udgangen af 2021. 	<ul style="list-style-type: none"> - PVS udsendte i juni en trivselsmåling som efterfølgende er evalueret på ledelses- og SAU-niveau samt resultaterne er præsenteret for medarbejderne. - Der blev udarbejdet plan for de forskellige faser af fysisk tilbagevenden på arbejdspladsen, som efterfølgende er blevet evalueret af ledelsen. 	10 af 10
Samlet vægtet score			92,5 point

 **PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN**

Helgeshøj Allé 81
DK - 2630 Taastrup

Tlf.: 43 50 80 00
Fax: 43 50 80 01

pvs@dkpto.dk
www.dkpto.dk